



Gobierno de Reconciliación
y Unidad Nacional
El Pueblo, Presidente!



Plan comunitario/ barrial de gestión integral del riesgo de desastres



Créditos

La Guía para elaborar el **Plan comunitario/barrial de gestión integral del riesgo de desastres** es una propuesta elaborada principalmente a partir de la “Guía para la elaboración del plan de respuesta del barrio-2014”, la “Cartilla de Capacitación para Líderes de Barrio-2012” elaborados por la Dirección de Preparación para la Respuesta de la Co-Dirección del SINAPRED y los materiales de capacitación para la elaboración del “Plan Comunitario de Gestión Integral del Riesgo-Tema 11” de la Defensa Civil en Nicaragua. Materiales que han sido revisados e integrados al **“Paquete de Herramientas de Sensibilización Comunitaria para la Reducción de Riesgo a Desastres”** en el marco del proyecto DIPECHO “Institucionalización de Herramientas de Procesos y Herramientas de Reducción de riesgo en Centroamérica” ejecutado por PNUD y SINAPRED

CD –SINAPRED

Ana Isabel Izaguirre Arlen Martínez
José Luis Pérez Muriel Gómez
Eveling Canales

PNUD

Luis Gamarra Martha Emilia Álvarez

Equipo Consultor

Ignacio Cristóbal Alberto Gómez
Auxiliadora Valle
Centro de Innovación para la Reducción de Desastres – CIRDES

Diseño y diagramación:

Danfer Lanzas (MARCA, Nicaragua)

Disclaimer

El contenido de este documento es responsabilidad exclusiva de sus autores y no refleja necesariamente las opiniones oficiales del PNUD y DIPECHO



Al servicio
de las personas
y las naciones



Ayuda Humanitaria
y Protección Civil

Índice

| | |
|---|-----------|
| Presentación | 5 |
| ¿Cuál es el propósito de esta guía? | 6 |
| ¿A quién va dirigida esta guía? | 6 |
| ¿Qué contiene la guía? | 7 |
| ¿Cómo se puede usar esta guía? | 8 |
| Material para la facilitación | 9 |
| 1. Preguntas básicas sobre la Planificación Comunitaria para la GIRD. | 10 |
| ¿Qué es el Plan Comunitario de GIRD? | 10 |
| ¿Cuál es la diferencia entre el Plan de GIRD y un Plan de Preparación y Respuesta? | 10 |
| ¿Para qué se puede utilizar el Plan? | 10 |
| ¿Quiénes deben participar en su elaboración? | 11 |
| ¿Qué contenido deben incluir? | 12 |
| 2. Pasos para la elaboración de planes comunitarios de GIRD. | 13 |
| PASO 1 | |
| Organizando la comunidad/barrio para la GIRD | 13 |
| Estructura y desarrollo de las sesiones | 13 |
| Sesión 1.1: Análisis de situación de las organizaciones comunitarias/de barrio. | 14 |
| Sesión 1.2: Organización de las estructuras comunitarias para la GIRD | 16 |
| Sesión 1.3: Elaborar un plan de apoyo y fortalecimiento de las estructuras organizadas. | 18 |
| PASO 2 | |
| Identificando los riesgos de nuestra comunidad/barrio | 19 |
| Estructura y desarrollo de las sesiones | 19 |
| Sesión 2.1: Nuestra comunidad/barrio y los desastres | 20 |
| Sesión 2.2: Comprendiendo como se construye el riesgo | 21 |
| Sesión 2.3: Identificando las amenazas, vulnerabilidades y capacidades en nuestra comunidad /barrio | 23 |
| PASO 3 | |
| Elaborando el mapa (croquis) de riesgos de la comunidad/el Barrio e identificando acciones de GIRD | 25 |
| Estructura y desarrollo de las sesiones | 25 |
| Sesión 3.1: Nuestro mapa/croquis comunitario/barrial de riesgo | 25 |
| Sesión 3.2: Identificando acciones de GIRD en la comunidad/el barrio | 27 |

PASO 4

| | |
|---|----|
| Profundizando en la preparación para la respuesta | 29 |
| Estructura y desarrollo de las acciones | 29 |
| Acción 4.1: Identificando familias en zonas de riesgo | 30 |
| Acción 4.2: Organizando mecanismos de aviso y alerta temprana | 31 |
| Acción 4.3: Planificando y organizando la evacuación | 32 |
| Acción 4.4: Organizando la respuesta | 33 |
| Acción 4.5: Coordinación y comunicación durante la respuesta | 35 |

Planes comunitarios de GIRD con enfoque inclusivo 36

El Plan comunitario de GIRD en un día. 38

| | |
|--|----|
| Sesión 1: Analizando la organización para la GIRD | 39 |
| Sesión 2: Identificando zonas de riesgo y familias más vulnerables | 40 |
| Sesión 3: Organización de la alerta y evacuación | 40 |
| Sesión 4: Mecanismos y recurso para la respuesta. | 41 |

Material para participantes 43

| | |
|--|----|
| PASO 1 - FICHA 1 Matriz de análisis de estructuras comunitarias/barriales | 44 |
| PASO 1 - FICHA 2-A Organización, roles y responsabilidades del COLOPRED | 45 |
| PASO 1 - FICHA 2-B Roles y responsabilidades del COBAPRED | 47 |
| PASO 1 - FICHA 3 Plan de fortalecimiento de estructuras comunitarias para la GIRD | 49 |
| PASO 2 - FICHA 4 Historia de la comunidad/el barrio | 50 |
| PASO 2 - FICHA 5 Como nos afectan los desastres | 52 |
| PASO 2 - FICHA 6 COMPRENDIENDO EL RIESGO | 53 |
| PASO 2 - FICHA 7 Comprendiendo el riesgo: siempre llueve pero... | 54 |
| PASO 2 - FICHA 8 Ejemplos de amenazas, vulnerabilidades y capacidades en comunidades y barrios | 56 |
| PASO 2 - FICHA 9 Tabla comunitaria de amenazas, vulnerabilidades y capacidades | 57 |
| PASO 2 - FICHA 10 Ejemplo de mapa/ croquis comunitario/barrial de riesgos | 59 |
| PASO 3 - FICHA 11 Para elaborar nuestro mapa/croquis Comunitario/barrial de riesgos | 63 |
| PASO 3 - FICHA 12 Ejemplos de acciones comunitarias de GIRD | 64 |
| PASO 3 - FICHA 13 Matriz de acciones comunitarias/barriales de GIRD | 65 |

| | |
|---|-----------|
| PASO 4 - FICHA 14 Tabla censo de familias en zonas vulnerables | 66 |
| PASO 4 - FICHA 15 Tipos de Alerta y disposiciones | 67 |
| PASO 4 - FICHA 16 Matriz de aviso y divulgación de la Alerta | 71 |
| PASO 4 - FICHA 17 Tabla plan de evacuación | 72 |
| PASO 4 - FICHA 18 Roles y responsabilidades en la respuesta | 73 |
| PASO 4 - FICHA 19 Medios y recursos disponibles para la respuesta (Humanos y materiales) | 74 |
| PASO 4 - FICHA 20 COORDINACIÓN Y COMUNICACIÓN DURANTE LA RESPUESTA | 76 |
| Glosario | 78 |
| Bibliografía | 82 |

Presentación

Esta guía ofrece orientación y recursos metodológicos para la sensibilización, capacitación y organización de las comunidades rurales y barrios urbanos de Nicaragua en la reducción del riesgo de desastres a través de la elaboración de sus Planes comunitarios/barriales de gestión Integral del riesgo de desastres.

Su estructura y contenido están diseñados para ser utilizados por personal y profesionales técnicos de instituciones públicas, gobiernos municipales, organizaciones y estructuras locales comprometidas con las comunidades en la reducción del riesgo de desastres. El contenido está basado en materiales y experiencias ya desarrollados en la región centroamericana y particularmente en Nicaragua.

El documento se divide en dos partes: materiales para la facilitación y materiales para las personas participantes. Los materiales para participantes deben ser fotocopiados y entregados a las familias en el proceso de sensibilización y capacitación.

Esta publicación forma parte de una serie de herramientas impulsadas por el SINAPRED para el trabajo que se desarrolla en las comunidades de Nicaragua para una mejor gestión del riesgo en ellas.



¿Cuál es el propósito de esta guía?

- Sensibilizar y capacitar a las personas, familias y organizaciones de los barrios y comunidades sobre la importancia de estar organizados y comprometidos con la reducción del riesgo de desastres.
- Aportar métodos y recursos sencillos y amigables para la elaboración de Planes comunitarios/barriales de GIRD con el liderazgo y participación activa de las familias y las estructuras comunitarias/barriales desde un enfoque inclusivo y solidario.
- Fomentar acciones y medidas desde las instituciones y organizaciones que trabajan en Gestión Integral de Riesgo de Desastres para impulsar la elaboración de Planes Comunitarios de GIRD , en especial en aquellas comunidades y barrios situados en zonas de alto riesgo.

¿A quién va dirigida esta guía?

La presente guía es un material de referencia y apoyo para instituciones, organizaciones y personas que tienen la responsabilidad y compromiso de sensibilizar y capacitar a las comunidades sobre la elaboración y puesta en práctica de planes comunitarios de GIRD dentro de los procesos de gestión integral del riesgo de desastres en Nicaragua. La guía, por tanto, va fundamentalmente dirigida a:

- Técnicos/as de instituciones públicas de nivel nacional que forman parte de la red de facilitadores comunitarios con responsabilidad de capacitar y sensibilizar en GIRD a las estructuras organizadas y líderes de las comunidades rurales y barrios urbanos.
- Técnicos/as municipales o miembros de los Consejos de Desarrollo Humano, COMUPRED y otras estructuras organizadas de nivel territorial con responsabilidad de capacitar y sensibilizar a las comunidades en la Gestión Integral del Riesgo de Desastres.
- Técnicos/as de campo, trabajadores/as sociales, y promotores/as comunitarios/as de ONG y otras organizaciones sociales que trabajan tanto en GIRD.
- Integrantes de COBAPRED, COLOPRED, Gabinetes de la Familia, la Comunidad y la Vida, otras estructuras organizadas, líderes y lideresas de las comunidades que pudieran estar interesados y que reúnan características y perfil requerido para la facilitación.

La estructura y contenido de la guía está diseñado para ser utilizado como material de referencia y apoyo por parte de personas con un perfil apropiado y experiencia previa en facilitación y animación de procesos comunitarios y no como un recurso para ser entregado y utilizado directamente por la comunidad sin una animación o facilitación apropiadas.

¿Qué contiene la guía?



¿Cómo se puede usar esta guía?

La guía está pensada para ser utilizada en procesos de sensibilización, capacitación y organización comunitaria y de barrio, tanto en una sola comunidad como en un grupo de comunidades que se encuentren en una misma zona (mancomunidad, micro-cuenca, etc.) o que compartan las mismas amenazas y vulnerabilidades. La guía puede utilizarse de las siguientes formas:

- Como orientación general para conocer los elementos e información clave sobre principales pasos y actividades que se deben desarrollar elaborar planes comunitarios de GIRD.
- Como instrumento de consulta puntual sobre metodología y recursos para una sensibilización o capacitación comunitaria en GIRD o solamente con énfasis en preparación y respuesta.
- Como herramienta de capacitación y orientación a otras personas interesadas en procesos comunitarios de GIRD.

Finalmente es importante señalar que el contenido de la guía y sus indicaciones son de carácter general y orientativo y se espera que los facilitadores, facilitadoras y organizadores lo utilicen, interpreten y adapten al contexto y necesidades de cada comunidad así como al tiempo y recursos disponibles en cada caso. La guía incluye una propuesta metodológica para desarrollar algunos de los principales contenidos en una sesión reducida de sensibilización de una jornada. (ver capítulo titulado “EL plan comunitario de GIRD en un día”)



Material del facilitador



1. Preguntas básicas sobre la Planificación Comunitaria para la GIRD.

¿Qué es el Plan Comunitario de GIRD?

El Plan comunitario de gestión integral del riesgo es un conjunto de pasos que permiten definir de forma ordenada, a partir del análisis de los escenarios de riesgos, aquellas acciones de corto, mediano y largo plazo que contribuyen a reducir los riesgos a desastres que enfren una comunidad o barrio.

El plan es un instrumento al servicio de la gestión de los COLOPRED/COBAPRED que debe servirles para tomar decisiones y ejecutar las acciones de prevención, mitigación y preparación identificadas en el mismo.

¿Cuál es la diferencia entre el Plan de GIRD y un Plan de Preparación y Respuesta?

Aunque frecuentemente se confunden, un plan comunitario de GIRD no es lo mismo que un Plan de preparación y respuesta. En el primero su principal objetivo es reducir el riesgo y debe incluir un análisis de riesgos con acciones de prevención y mitigación para eliminar o reducir los riesgos ante desastres, junto con las de preparación y respuesta. En el segundo el principal objetivo es estar lo mejor preparados para responder ante una emergencia o desastre de forma oportuna y eficiente y se centra exclusivamente en acciones para fortalecer la capacidad comunitaria de respuesta. En resumen, el Plan de GIRD integra los elementos de un Plan de Respuesta pero el Plan de Preparación y Respuesta carece del enfoque integral para la reducción de riesgos a desastres.

¿Para qué se puede utilizar el Plan?

El plan comunitario de GIRD es una herramienta de gestión y toma de decisiones donde se encuentra información relevante y actualizada sobre la realidad del riesgo ante desastres de la comunidad o barrio y por tanto puede ser utilizado en diferentes momentos y con diferentes propósitos:

- Para conocer los niveles de riesgo de la comunidad identificando las zonas más vulnerables ante las amenazas y poder planificar el desarrollo y crecimiento de la misma sin generar nuevos riesgos.

- Para identificar y proponer acciones correctivas (eliminar riesgo existente) y prospectivas (no generar nuevos riesgos) que la propia comunidad pueden desarrollar para la reducción del riesgo de desastres.
- Para registrar y conocer los recursos y capacidades existentes en la comunidad/barrio para responder ante desastres.
- Como instrumento de consulta y referencia para que la comunidad organizada pueda tomar decisiones de alerta, evacuación y respuesta ante la ocurrencia de un evento desastroso.
- Para identificar vacíos y debilidades de la comunidad para responder en tiempo y forma ante los desastres y proponer acciones de fortalecimiento y desarrollo de capacidades.
- Como instrumento para gestionar recursos externos y proyectos de GIRD que favorezcan el desarrollo y fortalezcan a la comunidad/barrio.

¿Quiénes deben participar en su elaboración?

En cualquier proceso de planificación más importante que el plan resultante lo es el proceso para llegar al mismo. En el caso de los Planes Comunitarios de GIRD la forma en que se desarrolle el proceso es particularmente importante. El liderazgo y participación de la comunidad/barrio y sus estructuras organizadas es fundamental para el éxito y validez del plan (Consejo de Desarrollo Comunitario, GFCV, COLOPRED/COBAPRED, etc.). En este sentido es fundamental que las personas que tiene liderazgo y responsabilidades en la comunidad/barrio participen de forma activa continuada en el proceso, y éste debe desarrollarse en unos tiempos y con una metodología apropiados que permita a la comunidad/barrio un nivel suficiente de comprensión y apropiamiento del mismo. De igual forma debe haber participación y acompañamiento de los niveles superiores de coordinación como el municipal (Consejo de Desarro Municipal, COMUPRED, etc.) o el ente rector en GIRD (Co-dirección SINAPRED)

“En la elaboración de un Plan comunitario de GIRD más importante que el producto final es como se desarrolla el proceso, cuyo éxito depende de dedicar un tiempo adecuado y contar con el liderazgo y participación activa de toda la comunidad/barrio y sus estructuras organizadas”

¿Qué contenido deben incluir?

Existen diferentes formatos y estructuras del Plan comunitario de GIRD en función de las necesidades y requerimientos del contexto y del marco legal y normativo de cada país, sin embargo todo plan de GIRD deben contar con un mínimo de análisis e información para que pueda ser utilizado de forma fiable en tomar decisiones y reducir la situación del riesgo de una comunidad/barrio determinado. El siguiente cuadro muestra la información mínima que todo plan de GIRD debe incluir:

Elementos Clave de un Plan Comunitario de GIRD

- Caracterización de la comunidad/barrio: datos geografía, población, cultura, historia, medios de vida, etc.
- Servicios e infraestructuras existentes (viviendas, agua y saneamiento, energía, vías de acceso, telecomunicaciones, etc.)
- Análisis del tejido social y organización de la comunidad/barrio
- Análisis de Riesgos (amenazas, vulnerabilidades y capacidades): mapa/ croquis de riesgo
- Acciones de reducción del riesgo de desastres (prevención, mitigación, preparación, respuesta y recuperación)
- Anexos: detalle de inventarios, registros, censos de medios humanos y materiales disponibles en la comunidad

Propósito paso 1

Este paso nos permite conocer el contexto social de la comunidad o barrio y obtener información actualizada sobre su tejido social, nivel de organización y capacidad existente para la gestión integral del riesgo que permitirá identificar acciones de fortalecimiento y desarrollo de las estructuras organizadas existentes.

Estructura y desarrollo de las sesiones

| PLAN DE TRABAJO DEL PASO 1 | | | | |
|------------------------------|-------------|---|--------------------------------------|------------------------------------|
| # Sesión | Tiempo | Actividad | Método | Material para participantes |
| 1.1 | 90 minutos | Análisis de situación de las organizaciones comunitarias/de barrio | Charla y asamblea comunitaria | Ficha 1 Replica a tamaño apropiado |
| 1.2 | 120 minutos | Organización de las estructuras comunitarias/de barrio para la GIRD | Charla y asamblea comunitaria | Fichas 1A y 2B |
| 1.3 | 90 minutos | Elaborar una matriz de fortalecimiento de las estructuras organizadas para la GIRD. | Charla, grupos de trabajo y plenaria | Ficha 3 |
| Tiempo total paso 1: 5 horas | | | | |



Sesión 1.1: Análisis de situación de las organizaciones comunitarias/de barrio.

| | |
|------------------------------|---|
| Objetivo de la sesión | Conocer que organizaciones y actores clave existen, tanto las estructuras de la propia comunidad/barrio como otras externas con presencia estable y que las apoyan, así como su composición, funciones, personas que lideran, trabajo que realizan y su relación e influencia en la comunidad. |
| Producto(s) | Matriz de mapeo con información clave de organizaciones (Ficha 1) |
| Participan | <ul style="list-style-type: none"> • Líderes representantes de organizaciones comunitaria/de barrio • Organizaciones/instituciones externas con presencia estable • Familias de la comunidad/barrio • Grupos clave (Ej: personas con discapacidad, NNA, adultos mayores, enfermos crónicos, etc.) • Representación de alcaldía y/o SINAPRED (si es factible) |
| Material participante | Ficha 1 |

Actividades clave de la sesión (90 min.)

1. Facilitador/a da una breve charla explicativa y motivadora sobre la importancia organización comunitaria y puede hacerlo en conjunto con alguna persona líder de la propia comunidad (10 minutos)
2. Facilitar una lluvia de ideas (en plenaria/asamblea) sobre organizaciones existentes en la comunidad/barrio. La información la deben dar las personas de la comunidad y se recopila en tarjetas grandes o un papelógrafo (15 minutos)
3. Profundizar en el análisis de cada organización identificada en la lluvia de ideas. Utilizar y reproducir la matriz de la ficha 1 u otra similar en un tamaño apropiado. Hacer la reflexión en plenaria o grupos pequeños según el tamaño y composición del grupo (45 minutos)
4. Presentación o resumen en plenaria de los resultados del análisis anterior hecha preferiblemente por personas de la propia comunidad. (20 minutos)

En el siguiente cuadro se muestra algunos ejemplos de las principales estructuras organizativas de la comunidad/barrio y externas con presencia:

| Ejemplos de organizaciones y grupos de la comunidad y barrio | |
|--|---|
| Ejemplos de organizaciones y grupos de la comunidad y barrio | Ejemplos de organizaciones y grupos de la comunidad y barrio |
| <ul style="list-style-type: none"> - Consejo de Desarrollo Humano (CDH) - Gabinete de la Familia, la Comunidad y la Vida (GFCV) - Consejo de Ancianos (Costa Caribe) - COLOPRED/COBAPRED - BRILOR7BRIBAR - Cooperativas o asociaciones productivas - Iglesias (católica, evangélicas, etc) - Organizaciones culturales y deportivas - Comités de salud, agua potable , vías, etc. | <ul style="list-style-type: none"> - ONGs locales - ONGs internacionales - COMUPRED - Defensa Civil - Entidades de crédito rural - Delegaciones municipales de gobierno (MINSA, MINED. etc.) - Policía y fuerzas armadas - Etc. |

“ Todas las organizaciones y estructuras comunitarias y de barrio tiene un papel importante en la gestión del riesgo de desastres, exista o no exista COLOPRED/COBAPRED y lo importante es que las personas que las lideran conozcan sus roles y responsabilidades en caso de un desastre”

Sesión 1.2: Organización de las estructuras comunitarias para la GIRD

| | |
|------------------------------|--|
| Objetivo de la sesión | Conocer la organización y funciones de las estructuras comunitarias para la GIRD, su nivel de presencia y trabajo en la comunidad/barrio meta e identificar personas con perfiles apropiados para participar y comprometerse en las mismas. |
| Producto(s) | Acuerdos y/o actas de conformación o reactivación de COLOPRED/COBAPRED, Comisiones de trabajo sectorial, BRILOR/BRIBAR, etc. |
| Participan | <ul style="list-style-type: none"> • Líderes representantes de organizaciones comunitaria/de barrio • Familias de la comunidad/barrio • Grupos clave (Ej: personas con discapacidad, NNA, adultos mayores, enfermos crónicos, etc.) • Representación del COMUPRED y CD SINAPRED (recomendable) |
| Material participante | Ficha 2A o 2B |



Actividades clave de la sesión (120 min.)

1. Facilitador/a da una charla explicativa sobre la organización y funciones del COLOPRED/COBAPRED. Utilizar como referencia el contenido de las Fichas 2A o 2B y repartir una copia de la ficha todas las personas presentes.(30 minutos)
 2. Facilitar una sesión de revisión y análisis de los resultados de la matriz anterior (completada en la parte 1) en referencia a las estructuras con responsabilidad directa en GIRD (COLOPRED/COBAPRED, BRILOR/BRIBAR y comisiones de trabajo). En esta reflexión se debe poner el énfasis en los vacíos y debilidades de su composición y funcionamiento para identificar perfiles y personas dentro de la comunidad que puedan integrarse (30 minutos)
 3. Facilitador(a) con apoyo de líderes comunitarios/barriales organizan y facilitan proceso de identificación de personas candidatas para puestos clave y posterior elección por parte de la comunidad de forma transparente y levantamiento de acta formal. Si no están dadas las condiciones la elección formal se puede aplazar para otro día. (45 minutos)
- Facilitador(a) se reúne con personas electas para acordar próximos pasos y reuniones de trabajo (15 minutos)

“ El número de estructuras comunitarias y personas participantes en procesos de GIRD se define según el tamaño y características de cada comunidad/barrio, invitando en lo posible duplicidades y sobrecarga de funciones en las mismas personas ”

Sesión 1.3- Elaborar un plan de apoyo y fortalecimiento de las estructuras organizadas.

| | |
|------------------------------|--|
| Objetivo de la sesión | Identificar y acordar acciones necesarias para fortalecer las capacidades de las estructuras comunitarias/barriales de GIRD definiendo responsables, tiempos y recursos necesarios. |
| Producto(s) | Matriz de fortalecimiento de capacidades de estructuras comunitarias para la GIRD completada según modelo Ficha 3 o similar |
| Participan | <ul style="list-style-type: none"> • Líderes representantes de organizaciones comunitaria/de barrio • Personas seleccionadas para formar parte de las estructuras de GIRD (COLOPRED/COBAPRED, BRILOR/BRIBAR, Comisiones de Trabajo) • Representación del COMUPRED y CD SINAPRED, Defensa Civil (recomendable) |
| Material participante | Ficha 3 |

Actividades clave de la sesión (90 min.)

1. Facilitador/a da una charla explicativa sobre el fortalecimiento de capacidades y que información se debe incluir en la matriz de fortalecimiento basándose en el ejemplo de la ficha 3. En esta sesión participan sólo las personas miembros de las estructuras para la GIRD (15 minutos)
2. Sesión para completar la matriz propuesta. Dependiendo del número de personas se puede hacer en plenaria o por grupos de interés (Ej: COLOPRED/COBAPRED, BRILOR/BRIBAR, Comisiones de trabajo, etc.) cada función del organigrama (ver fichas 2A y 2B) se puede hacer ser un grupo de trabajo. (45 minutos)
3. Consolidación y presentación en plenaria de resultados de trabajo completando la matriz (30 minutos)

Propósito del paso 2

Este paso nos permite conocer la situación de riesgo ante desastres de la comunidad/barrio. Para ello se identifican y analizan las principales amenazas, las situaciones de vulnerabilidad y las capacidades consolidándolas en una matriz que servirá para posteriormente elaborar el mapa/croquis (esquema) de riesgo de la comunidad/barrio como principal herramienta para identificar y priorizar acciones de GIRD que permitan reducir la vulnerabilidad ante desastres.

Estructura y desarrollo de las sesiones

| PLAN DE TRABAJO DEL PASO 2 | | | | |
|---------------------------------|-------------|--|--------------------------------------|-----------------------------|
| # Sesión | Tiempo | Actividad | Método | Material para participantes |
| 2.1 | 90 minutos | Nuestra/o comunidad/ barrio y los desastres. | Charla, plenaria y trabajo de grupos | Fichas 4 y 5 |
| 2.2 | 120 minutos | Comprendiendo como se construye el riesgo | Charla, trabajo grupos y plenaria | Fichas 6 y 7 |
| 2.3 | 90 minutos | Identificado las amenazas, vulnerabilidades y capacidades. | Charla, trabajo grupos y plenaria | Fichas 8 y 9 |
| Tiempo total paso 2: 4.30 horas | | | | |

Sesión 2.1: Nuestra comunidad/barrio y los desastres

| | |
|------------------------------|--|
| Objetivo de la sesión | Reflexionar junto con la comunidad/barrio acerca de su historia, contexto y experiencias pasadas en relación con los desastres y su percepción del riesgo y consecuencias de los desastres. |
| Producto(s) | Matriz con la historia de la comunidad y matriz con calendario estacional |
| Participan | <ul style="list-style-type: none"> • Líderes representantes de organizaciones comunitarias/de barrio (CDH, GFCV, etc) • Miembros del COLOPRED/COBAPRED y comisiones de trabajo de estos. • Representación de grupos clave (Ej: personas con discapacidad, NNA, adultos mayores, enfermos crónicos, etc.) • Otros liderazgos clave (Iglesias, cooperativas, asociaciones culturales, etc) |
| Material participante | Fichas 4 y 5 |

Actividades clave de la sesión (90 min.)

- El/a Facilitador/a da una breve charla motivadora sobre los desastres y como estos afectan el desarrollo y la vida personal, familiar y comunitaria/barrial. (10 minutos)
- Reconstruir la historia de la comunidad/barrio. Se divide al grupo grande en pequeños grupos representativos (equilibrando edad, sexo, experiencia, roles, etc.) y se les pide que completen la información del cuadro de la Ficha 4. Se distribuye un ejemplo de ficha a cada participante. La información la pueden reflejar en papelógrafos o papeles y tarjetas de colores grandes escribiendo o dibujando. (40 minutos)
- Dinámica de reflexión sobre como afectan los desastres. El/a facilitador/a pide al grupo que recuerden y describan el desastre reciente más grande vivido por la comunidad/barrio y que reflexionen sobre como les afectó a nivel personal, familiar y comunitario utilizando el contenido y modelo de la ficha 5. Se puede trabajar con los mismos grupos que el ejercicio anterior y se les pide que reflejen sus sentimientos en papelógrafo bien con palabras o dibujos. (30 minutos)
- El/a facilitador/a hace una conclusión final reflexionando sobre la importancia de reducir el riesgo ante desastres y estar bien preparados/as. Se invita a participantes a compartir sus pensamientos finales brevemente de forma oral (10 minutos)

Sesión 2.2: Comprendiendo como se construye el riesgo

| | |
|------------------------------|--|
| Objetivo de la sesión | Reflexionar con las estructuras organizadas comunitarias/barriales sobre la ecuación de construcción del riesgo y sus tres elementos: las amenazas, factores de vulnerabilidad y capacidades existentes. |
| Producto(s) | N/A |
| Participan | <ul style="list-style-type: none"> • Líderes representantes de organizaciones comunitarias/de barrio (CDH, GFCV, etc.) • Miembros del COLOPRED/COBAPRED y sus comisiones de trabajo. • Representación de grupos clave (Ej: personas con discapacidad, NNA, adultos mayores, enfermos crónicos, etc.) • Otros liderazgos clave (Iglesias, cooperativas, asociaciones culturales, etc) |
| Material participante | Fichas 6 y 7 |

Actividades clave de la sesión (60 min.)

1. Facilitador/a da una breve charla sobre la ecuación del riesgo (en papelógrafo) y la explica con el contenido de la tabla de más abajo. Con ayuda de los participantes se puede hacer una representación escénica de los dibujos de la ficha 6. (15 minutos)
2. Cuento breve y reflexión. El/a facilitador/a lee o pide leer en plenaria la historia "Siempre llueve pero..." y luego anima a participantes a responder algunas preguntas sencillas en pequeños grupos. Se utilizan los contenidos de la ficha 7. (30 minutos)
3. El/la facilitador/a invita a algunos/as a participantes a compartir sus reflexiones en plenaria y cierra con una reflexión final sobre la importancia de reducir los factores de vulnerabilidad (15 minutos)

“Normalmente el riesgo es el resultado de una construcción social donde las acciones y comportamiento de las personas generando vulnerabilidad tienen mucho que ver. Por eso en muchos casos se habla de desastres de origen socio-natural.”

El Riesgo y sus componentes

¿Qué es el Riesgo?

La ley 337 dice que riesgo es la relación entre la frecuencia y las consecuencias de la ocurrencia de un evento determinado.

También podemos decir que riesgo es la probabilidad de que ocurra un desastre y que se puedan producir daños y pérdidas para el país, comunidad, familia y sus medios de vida como resultado de la relación entre las amenazas y las condiciones de vulnerabilidad o debilidad que tengamos.

¿Qué es una Amenaza?

Es la probabilidad de que un evento de origen natural o causado por una acción humana, ocurra en un determinado momento y territorio y ponga en peligro a un grupo de personas, a sus bienes y medio ambiente.

Tipos de Amenaza: Naturales (Sismos, erupciones volcánicas, tsunamis, erosiones, huracanes, tormentas, temperaturas extremas) Socio-naturales (incendios forestales, sequías, inundaciones, deslizamientos) Antrópicas (contaminación por derrame, incendios, explosiones, conflictos armados, guerras, pandillas, narcotráfico)

¿Qué es la Vulnerabilidad?

Según la Ley 337 la Vulnerabilidad es la susceptibilidad a pérdidas o daños de los elementos expuestos al impacto de un fenómeno natural o de cualquier otra naturaleza.

También se puede decir que Vulnerabilidad es la situación de fragilidad o debilidad en la que una persona familia, comunidad y sus medios de vida, están expuestos a ser afectados por una amenaza de origen natural socio-natural o por actividad humana.

Existen diversos factores de vulnerabilidad que se pueden agruparen:

- *Factores ambientales:* Practicas agropecuarias inadecuadas (monocultivo, deforestación, uso de pesticidas, sobre población de ganado, tala para pastizales), prácticas industriales inapropiadas (evacuación de diseños sólidos y líquidos en ríos, derrame de combustible) y quema de basura, emisiones de gases, etc.

- *Factores económicos:* desempleo, falta de ahorro y seguros, medios de vida precarios
- *Factores físicos:* mal uso del suelo, ubicación viviendas y construcciones en zonas de peligro, uso de materiales inapropiados para construir, falta de mantenimiento de infraestructura, etc.
- *Factores sociales:* que pueden ser educativos , organizativos, políticos, culturales e institucionales

¿Qué es Capacidad?

Es la combinación de las fortalezas (organización, conocimientos, planes elaborados, etc) y recursos humanos y materiales disponibles en una familia, comunidad, región, país para reducción y previsión del riesgo de desastres, adaptación al cambio climático y respuesta ante eventos adversos. Incluye medios y recursos tanto individuales como familiares y comunitarios.

Tabla 1: Conceptos tomados de la Curricula Local de Gestión Integral del Riesgo, Estado Mayor de la Defensa Civil, Nicaragua, 2013

Sesión 2.3: Identificando las amenazas, vulnerabilidades y capacidades en nuestra comunidad /barrio

| | |
|------------------------------|--|
| Objetivo de la sesión | Identificar y analizar las principales amenazas, vulnerabilidades y capacidades de la comunidad/el barrio con la participación del máximo número de actores clave y organizaciones de la comunidad. |
| Producto(s) | Matriz/tabla que incluye las principales amenazas, vulnerabilidades y capacidades, completada con la participación de actores y organizaciones clave de la comunidad/el barrio. |
| Participan | <ul style="list-style-type: none"> • Líderes representantes de organizaciones comunitarias/de barrio (CDH, GFCV, etc.) • Miembros del COLOPRED/COBAPRED y sus comisiones de trabajo. • Representación de grupos clave (Ej: personas con discapacidad, NNA, adultos mayores, enfermos crónicos, etc.) • Otros liderazgos clave (Iglesias, cooperativas, asociaciones culturales, etc) |
| Material participante | Fichas 8 y 9 |

Actividades clave de la sesión (120 min.)

1. El/a facilitador/a da una breve explicación de la dinámica y metodología para la sesión. Se distribuye a cada participante la Ficha 8 y explica en contenido. (15 minutos)
2. Identificación de los riesgos comunitarios. En plenaria o grupos más pequeños se facilita una sesión para identificar las principales amenazas, vulnerabilidades y capacidades de la comunidad/barrio utilizando la tabla de la ficha 9 u otra similar adaptada. Por cada amenaza identificada se deben completar todas las columnas con información existente en la comunidad. Si alguna información no la tienen los presentes se nombra algún responsable de conseguirla. (90 minutos)
3. Asignar responsables para conseguir información faltante o verificar la existente. El/a facilitador/a identifica los vacíos de información importante y se solicitan personas voluntarias para conseguir al misma para una fecha fijada. (15 minutos)

“Siempre que sea posible la información sobre amenazas, vulnerabilidades y capacidades recopilada en la tabla debe ser contrastada y verificada con fuentes fiables y cuando sea necesario con visitas de campo a los lugares señalados ”



Propósito del paso 3

Este paso está focalizado en elaborar el mapa/croquis de riesgo de la comunidad/barrio con la información de amenazas, vulnerabilidades y capacidades recopilada en la sesión anterior para posteriormente identificar y priorizar acciones de GIRD en función de las diferentes vulnerabilidades y vacíos encontrados. El liderazgo y participación activa de los actores clave y organizaciones de la comunidad es clave en este paso.

Estructura y desarrollo de las sesiones

| PLAN DE TRABAJO DEL PASO 3 | | | | |
|-------------------------------------|--------|--|--------------------------------------|-----------------------------|
| # Sesión | Tiempo | Actividad | Método | Material para participantes |
| 3.1 | 120 | Nuestro mapa (croquis) comunitario/barrial de riesgos. | Charla, Trabajo de grupos y plenaria | Fichas 10 y 11 |
| 3.1 | 120 | Identificando acciones de GIRD | Charla, trabajo de grupos y plenaria | Fichas 12 y 13 |
| Tiempo total paso 3: 4 horas | | | | |

Sesión 3.1: Nuestro mapa/croquis comunitario/barrial de riesgo

| | |
|------------------------------|--|
| Objetivo de la sesión | Elaborar el mapa/croquis de riesgo de la comunidad/barrio con la información de amenazas, vulnerabilidades y capacidades recopilada en la sesión anterior y el liderazgo y participación activa de los actores clave y organizaciones de la comunidad. |
| Producto(s) | Mapa/croquis comunitario de riesgos elaborado con el liderazgo y participación activa de lo actores clave y organizaciones de la comunidad/barrio |
| Participan | <ul style="list-style-type: none"> • Líderes representantes de organizaciones comunitarias/de barrio (CDH, GFCV, etc.) • Miembros del COLOPRED/COBAPRED y sus comisiones de trabajo. • Representación de grupos clave (Ej: personas con discapacidad, NNA, adultos mayores, enfermos crónicos, etc.) • Otros liderazgos clave (Iglesias, cooperativas, asociaciones culturales, etc) |
| Material participante | Fichas 10 y 11 |

Actividades clave de la sesión (120 min.)

1. El/a facilitador/a da una charla breve sobre los principales conceptos y enfoque de GIRD y RRD utilizando los contenidos de la tabla de más abajo y de la ficha 12. Con ayuda de los participantes también puede escenificar los dibujos de la ficha. Al final se distribuye a cada participante la ficha 12 y se explica el contenido de la misma. (30 minutos)
2. Identificación y priorización de acciones para la GIRD. En plenaria o grupos más pequeños se facilita una sesión para identificar acciones de GIRD vinculadas a las vulnerabilidades y vacíos de capacidad identificados en la sesión 2.3 y reflejadas en el croquis elaborado en la sesión 2.4. Para ello se utiliza la matriz de la ficha 13 u otra similar adaptada. (70 minutos)
3. El facilitador/a concluye haciendo un resumen y recordatorio de los principales elementos identificados en el ejercicio y se coordina con la comunidad los próximos pasos en función de las personas responsables identificadas para cada acción. (20 minutos)



“Cuando existan recursos es muy recomendable convertir el croquis comunitario de riesgos en un mapa a escala georeferenciado y reproducirlo en material durable en tamaño mural para ubicarlo en una lugar visible y accesible de la comunidad o barrio ”

Sesión 3.2: Identificando acciones de GIRD en la comunidad/el barrio

Actividades clave de la sesión (120 min.)

1. El/a facilitador/a da una charla breve sobre los principales conceptos y enfoque de GIRD y RRD utilizando los contenidos de la tabla de más abajo y de la ficha 12. Con ayuda de los participantes también puede escenificar los dibujos de la ficha. Al final se distribuye a cada participante la ficha 12 y se explica el contenido de la misma. (30 minutos)
2. Identificación y priorización de acciones para la GIRD. En plenaria o grupos más pequeños se facilita una sesión para identificar acciones de GIRD vinculadas a las vulnerabilidades y vacíos de capacidad identificados en la sesión 2.3 y reflejadas en el croquis elaborado en la sesión 2.4. Para ello se utiliza la matriz de la ficha 13 u otra similar adaptada. (70 minutos)
3. El facilitador/a concluye haciendo un resumen y recordatorio de los principales elementos identificados en el ejercicio y se coordina con la comunidad los próximos pasos en función de las personas responsables identificadas para cada acción. (20 minutos)

“El proceso de identificación de acciones de GIRD debe hacerse con una alta participación de estructuras comunitarias y en la medida de lo posible presencia de niveles superiores”

El enfoque de GIRD

¿Qué es la Reducción del Riesgo de Desastres? (RRD)

Esfuerzos sistemáticos dirigidos al análisis y a la gestión de los factores causales de los desastres, lo que incluye la reducción del grado de exposición a las amenazas, la disminución de la vulnerabilidad de la población y la propiedad, una gestión sensata de los suelos y del medio ambiente, y el mejoramiento de la preparación ante los eventos adversos

¿Qué es la Gestión Integral del Riesgo de Desastres? (GIRD)

Proceso planificado, participativo e integral orientado a desarrollar acciones para la transformación, previsión y control permanente de las condiciones de riesgo a desastres en una familia, comunidad o país, vinculada a los procesos de desarrollo humano y garantizando la seguridad integral del territorio.

¿Qué tipo de acciones podemos desarrollar en la GIRD?

Acciones de prevención, mitigación, preparación, respuesta, recuperación y reconstrucción.

¿Qué es la diferencia entre prevención, mitigación, preparación, respuesta y recuperación?

Prevención: Expresa el concepto y la intención de evitar por completo los posibles impactos adversos mediante diversas acciones que se toman con anticipación. Algunas de estas acciones pueden ser la construcción de represas y de muros de contención para eliminar el riesgo de las inundaciones; reglamentaciones sobre el uso de los suelos que no permiten el establecimiento de asentamientos en zonas de alto riesgo; y diseños de ingeniería sísmica que velan por la supervivencia y el funcionamiento de los edificios que se consideren como vitales en caso de un terremoto.

Mitigación: Disminución o la limitación de los impactos adversos de las amenazas y los desastres. Abarcan técnicas de ingeniería y construcciones resistentes a las amenazas, al igual que mejores políticas ambientales y una mayor sensibilización pública.

Preparación: Su objetivo principal es desarrollar las capacidades necesarias para gestionar de forma eficaz todos los tipos de emergencia y lograr transiciones metódicas y ordenadas desde la respuesta hasta una recuperación sostenida. Incluye actividades tales como la planificación de contingencias, la reserva de equipos y suministros, el desarrollo de disposiciones para la coordinación, la evacuación y la información pública, y la capacitación y los ejercicios de campo correspondientes.

Respuesta (A desastre) acciones tomadas durante y después del desastre, incluyendo atención inmediata, rehabilitación y reconstrucción. Algunas actividades pueden ser suministro de agua, alimentación, ropa, vivienda temporal, asistencia médica.

Recuperación: La restauración y el mejoramiento, de instalaciones, medios de sustento y condiciones de vida de las comunidades afectadas por los desastres incluye esfuerzos para reducir los factores del riesgo de desastres. Las tareas de reconstrucción dentro del proceso de recuperación comienzan inmediatamente después que ha finalizado la fase de emergencia, y deben basarse en estrategias y políticas preexistentes que faciliten el establecimiento de responsabilidades institucionales claras y permitan la participación pública, representan una valiosa oportunidad para desarrollar y ejecutar medidas para reducir el riesgo de desastres y aplicar el principio de “reconstruir mejor”.

Propósito del paso 4

Este paso está focalizado en definir los principales mecanismos, responsabilidades y recursos disponibles para que la comunidad/barrio pueda dar una respuesta efectiva y oportuna a cualquier evento adverso mientras la ayuda y apoyo externo se organiza y llega caso de ser necesaria.

Estructura y desarrollo de las acciones

| PLAN DE TRABAJO PASO NO. 4 | | | | |
|--------------------------------------|--------|---|---|-----------------------------|
| # Sesión | Tiempo | Actividad | Método | Material para participantes |
| 4.1 | ½ día | Identificando familias en zonas de riesgo | Charla, visitas de campo, trabajo de grupos | Ficha 14 |
| 4.2 | 120 | Organizando mecanismos de aviso y alerta temprana | Charla, trabajo grupos y plenaria | Fichas 15 y 16 |
| 4.3 | 1 día | Planificando y organizando la evacuación | Charla, trabajo de grupos y visitas de campo | Ficha 17 |
| 4.4 | ½ día | Organizando la respuesta | Charla, trabajo de grupos y visitas de campo. | Fichas 18 y 19 |
| 4.5 | 150 | Coordinación y comunicación durante la respuesta | Charla y plenaria | Ficha 20 |
| Tiempo total paso 4: 2 días y medio. | | | | |

Acción 4.1: Identificando familias en zonas de riesgo

| | |
|------------------------------|---|
| Objetivo de la acción | Identificar las zonas de mayor riesgo de la comunidad/barrio y levantar un censo detallado de las personas y familias que viven en esas zonas con particular énfasis en grupos más vulnerables. |
| Producto(s) | Censo de sitios críticos y familias en riesgo completado (Ficha 14) |
| Participan | <ul style="list-style-type: none"> • Líderes representantes de organizaciones comunitarias/de barrio (CDH, GFCV, etc.) • Miembros del COLOPRED/COBAPRED y sus comisiones de trabajo. • Representación de grupos clave (Ej: personas con discapacidad, NNA, adultos mayores, enfermos crónicos, etc.) • Otros liderazgos clave (Iglesias, cooperativas, asociaciones culturales, etc.) |
| Material participante | Ficha 14 |

Actividades clave de la acción (Medio día)

1. El/a facilitador/a da una charla sobre la metodología de recopilación de información y como organizar las visitas de campo. Se verifica en el croquis comunitario de riesgos las zonas de mayor vulnerabilidad para ser visitadas. (30 minutos)
2. **Visitas de campo para verificar sitios críticos identificados en el croquis y levantar información de las familias.** El grupo principal se divide en varios grupos para visitar varias zonas al mismo tiempo. Se utiliza el modelo de la Ficha 14 para la recopilación de información. (2-4 horas)
3. **Consolidado de información recopilada** por los grupos en una sola matriz/tabla con toda la información. (2 horas)

Acción 4.2: Organizando mecanismos de aviso y alerta temprana

| | |
|------------------------------|---|
| Objetivo de la acción | Definir los mecanismos de aviso y acciones que deben realizar cada actor clave y organización comunitaria según cada nivel de alerta y asignar roles y responsabilidades en el momento de la declaratoria de alerta. |
| Producto(s) | Tabla de tipos de alerta y acciones de cada actor clave. (Ficha 15) Matriz de aviso y divulgación de la alerta completada (Ficha 16) |
| Participan | <ul style="list-style-type: none"> • Líderes representantes de organizaciones comunitarias/de barrio (CDH, GFCV, etc.) • Miembros del COLOPRED/COBAPRED y sus comisiones de trabajo. • Representación de grupos clave (Ej: personas con discapacidad, NNA, adultos mayores, enfermos crónicos, etc.) • Otros liderazgos clave (Iglesias, cooperativas, asociaciones culturales, etc.) |
| Material participante | Fichas 15 y 16 |

“Los mecanismos de aviso y alerta deben asegurar que la información fluye tanto de abajo hacia arriba como de arriba hacia abajo, y que es accesible a todas las personas de la comunidad/barrio sin excepción.”

Actividades clave de la acción (120 min.)

1. El/a facilitador/a da una charla breve sobre los diferentes niveles de alerta y acciones que se deben realizar en cada momento utilizando el contenido de la Ficha 15 previamente distribuida al grupo (15 minutos)
2. **Definir los eventos detonantes para declarar cada nivel de alerta y las acciones que cada actor clave debe realizar en cada momento.**
El/a facilitador/a dinamiza en plenaria o grupos pequeños un análisis para revisar y completar la Ficha 15 con la información proporcionada por las organizaciones comunitarias/barriales. (45 minutos)
3. **Elaborar la matriz de aviso y divulgación de la alerta.** El/a Facilitador/a apoya a la comunidad/barrio para identificar medios para divulgar la alerta en función de cada amenaza y personas responsables de hacerlo. Esta actividad se hace completando la Ficha 16 (45 minutos)
4. El facilitador/a concluye haciendo un resumen y recordatorio de los principales elementos identificados en el ejercicio y se coordina con la comunidad los próximos pasos en función de las personas responsables identificadas para cada acción. (15 minutos)

Acción 4.3: Planificando y organizando la evacuación

| | |
|------------------------------|---|
| Objetivo de la acción | Identificar y señalar las rutas seguras de evacuación junto con los medios y las personas responsables de evacuar a las personas afectadas con particular énfasis en grupos más vulnerables previamente identificados en censo de familias en riesgo |
| Producto(s) | Tabla de Plan de Evacuación completada (Ficha 17) |
| Participan | <ul style="list-style-type: none"> • Líderes representantes de organizaciones comunitarias/de barrio (CDH, GFCV, etc.) • Miembros del COLOPRED/COBAPRED y sus comisiones de trabajo. • Representación de grupos clave (Ej: personas con discapacidad, NNA, adultos mayores, enfermos crónicos, etc.) • Otros liderazgos clave (Iglesias, cooperativas, asociaciones culturales, etc.) |
| Material participante | Ficha 17 |

Actividades clave de la acción (1 día)

- 1. Identificar y revisar rutas seguras de evacuación en función de cada amenaza.** El/a facilitador/a dinamiza un ejercicio junto con la comunidad donde se revisan las posibles rutas de evacuación a partir de la información del croquis comunitario de riesgos. Posteriormente se realiza una visita in situ de las rutas pre-identificadas para evaluar su validez. Este ejercicio se puede hacer en pequeños grupos de tarea para optimar los recursos y el tiempo empleado. (2-4 horas)
- 2. Señalización física de las rutas de evacuación.** Si se cuenta con medios y recursos las rutas de evacuación deben ser debidamente señalizadas con materiales duraderos y visibles. Esta actividad se puede hacer un día o jornada diferente cuando se cuente con los medios logísticos necesarios (medio día)
- 3. Elaboración del Plan de Evacuación.** Este instrumento se realiza según el formato propuesto en la ficha 17 donde se identifican los principales elementos para la evacuación. Se recomienda que las rutas de evacuación ya estén definidas y señaladas tanto en físico como en el croquis comunitario/barrial de riesgos. Esta actividad se realiza con la presencia de las principales estructuras organizadas de la comunidad/barrio. (2 horas)

“Recordar que la mejor forma de verificar si los mecanismos de alerta y evacuación son apropiados y válidos es a través de un simulacro comunitario”

No olvidar en los procesos de evacuación

- Identificar lugares seguros y accesibles para evacuar
- Elegir las rutas más cortas, seguras y accesibles
- Contar siempre con rutas alternativas si la principal queda afectada por el evento.
- Identificar y marcar puntos de encuentro que sean conocidos por todas las personas.
- Considerar rutas, formas de evacuación y puntos seguros para animales.
- Levantar una lista de evacuados desagregada por sexo y edad lo más pronto posible
- Asegurar los requerimientos logísticos necesarios
- Organizar ejercicios de simulación y simulacro para probar la alerta y evacuación.
- Asegurar que las rutas y planes de evacuación son divulgados y conocidos por toda la población.

Acción 4.4: Organizando la respuesta

| | |
|------------------------------|---|
| Objetivo de la acción | Identificar y organizar los recursos disponibles, tanto humanos como materiales, para garantizar una primera respuesta efectiva y oportuna por parte de la comunidad /barrio. |
| Producto(s) | Matriz de refrescamiento sobre roles y responsabilidades de la respuesta completada (Ficha 18) Matriz de Medios y Recursos para la respuesta completada (Ficha 19) |
| Participan | <ul style="list-style-type: none"> • Líderes representantes de organizaciones comunitarias/de barrio (CDH, GFCV, etc.) • Miembros del COLOPRED/COBAPRED y sus comisiones de trabajo. • Representación de grupos clave (Ej: personas con discapacidad, NNA, adultos mayores, enfermos crónicos, etc.) • Otros liderazgos clave (Iglesias, cooperativas, asociaciones culturales, etc.) |
| Material participante | Fichas 18 y 19 |

Actividades clave de la acción (medio día)

1. Asignar los diferentes roles y responsabilidades a personas y grupos clave. El/la facilitador/a trabaja con las personas clave de las organizaciones comunitarias y del barrio para identificar las acciones que cada persona clave debe realizar antes, durante y después de un evento adverso. Para ello se utilizará la Ficha 18. (120 minutos)
2. Levantar inventario y registro detallado de recursos disponibles. Con el apoyo de la persona facilitadora se divide el gran grupo en grupos de tarea más pequeños para recopilar la información de recursos clave existentes . Para ello se utilizan los formatos de la Ficha 19 u otros similares. (120 minutos)
3. Acordar calendario para completar vacíos de información. Si una vez finalizado el ejercicio se observan vacíos importantes de información se acordará un calendario de trabajo para que cada grupo complete la información en un plazo de días razonable. Se puede dejar como tarea hasta la próxima visita a la comunidad/el barrio (30 minutos)

“Las familias de la comunidad/el barrio pueden y deben organizar una primera respuesta de forma solidaria con sus propios recursos mientras llega el apoyo externo”

Acción 4.5: Coordinación y comunicación durante la respuesta

| | |
|------------------------------|---|
| Objetivo de la sesión | Definir los mecanismos para lograr una buena coordinación y comunicación de las organizaciones comunitarias entre sí y de éstas con otros actores externos de nivel superior. |
| Producto(s) | Matriz de Coordinación y comunicación durante la respuesta completada (Ficha 20) |
| Participan | <ul style="list-style-type: none"> • Líderes representantes de organizaciones comunitarias/de barrio (CDH, GFCV, etc.) • Miembros del COLOPRED/COBAPRED y sus comisiones de trabajo. • Representación de grupos clave (Ej: personas con discapacidad, NNA, adultos mayores, enfermos crónicos, etc.) • Otros liderazgos clave (Iglesias, cooperativas, asociaciones culturales, etc.) • Representación del COMUPRED y/o CO-Dirección del SINAPRED (recomendable) |
| Material participante | Ficha 20 |

“Durante la respuesta la información debe estar disponible y fluir entre las organizaciones comunitarias/barriales y entre éstas y otros niveles siguiendo los canales establecidos”

Actividades clave de la sesión (150 min.)

1. El/la facilitador/a da una charla breve sobre los flujogramas y canales de comunicación entre organizaciones comunitarias y de éstas con otros niveles. Para ello se utiliza el contenido de la Ficha 20 (30 minutos)
2. **Organizando la coordinación y comunicación entre estructuras comunitarias.** El/la Facilitador/a trabaja con los representantes de organizaciones comunitarias completando la información requerida en la matriz de la ficha 20,. En esta parte se analiza la coordinación dentro de la comunidad. (60 minutos)
3. **Organizando la coordinación y comunicación del nivel comunitario con niveles superiores.** El/la Facilitador/a trabaja con los representantes de organizaciones comunitarias completando la información requerida en la matriz de la ficha 20,. En esta parte se analiza la coordinación de la comunidad hacia niveles superiores. Aquí es recomendable contar con participación de actores externos como COMUPRED, Defensa Civil, SINAPRED, etc. (60 minutos)

5. Planes comunitarios de GIRD con enfoque inclusivo

Para desarrollar planes comunitarios/barriales de GIRD con enfoque inclusivo se deben implementar acciones concretas que faciliten y aseguren una participación y representación efectiva y proactiva de los diferentes grupos en situación de mayor vulnerabilidad (NNA, personas con discapacidad, adultos mayores, mujeres, enfermos crónicos, grupos indígenas y afrodescendientes, colectivo de diversidad sexual) en las diferentes fases o pasos de proceso de construcción de los planes para que su percepción, visión y necesidades específicas sean escuchadas e integradas adecuadamente.

La siguiente tabla muestra las principales acciones y aspectos que se deben considerar en cada fase/paso del proceso de construcción del Plan Comunitario/Barrial de GIRD para garantizar un enfoque inclusivo del mismo:

| Paso | Acciones para incorporar el enfoque inclusivo en el plan comunitario/barrial de GIRD |
|--|---|
| Aspectos generales previos | <ul style="list-style-type: none"> • Promover la inclusión en el equipo de facilitación (hombres-mujeres, personas con discapacidad, jóvenes, etc.). • Insistir a las autoridades y líderes de las organizaciones comunitarias para que en las convocatorias de asambleas y reuniones comunitarias haya representación de personas de grupos más vulnerables (cuando sea posible) • Cuidar y consultar los días y horarios de las sesiones de trabajo con la comunidad para facilitar la presencia de diferentes grupos. • Ofrecer facilidades para que el entorno de trabajo con la comunidad sea accesible y amigable a todas las personas incluyendo NNA, personas con discapacidad, adultos mayores, etc. |
| Paso 1. Organizando la comunidad/el barrio para la GIRD | <ul style="list-style-type: none"> • Asegurar representación y participación de los grupos más vulnerables en las asambleas comunitarias/barriales. • Incentivar, motivar y facilitar la participación de grupos más vulnerables en la composición de las estructuras comunitarias/barriales de GIRD (COLOPRED, BRILOR, etc.) • Identificar acciones de fortalecimiento de estructuras comunitarias que faciliten la inclusión de todos los grupos más vulnerables. |



| Paso | Acciones para incorporar el enfoque inclusivo en el plan comunitario/barrial de GIRD |
|---|--|
| <p>Paso 2. Identificando los riesgos de nuestra/o comunidad/barrio</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Organizar grupos focales de consulta específicos para conocer la percepción y situación particular de vulnerabilidad de grupos de niños/as, adolescentes, adultos mayores, personas con discapacidad, mujeres, enfermos crónicos, diversidad sexual, etc. • Tener en cuenta la experiencia y sabiduría acumulada de los adultos mayores, consejos de ancianos y sabiduría ancestral en el repaso de amenazas y desastres que han afectado a la comunidad o al barrio en su historia. • En el análisis de capacidades y medios valorar las capacidades específicas y diferenciadas de NNA, personas con discapacidad, adultos mayores, grupos indígenas, etc. • Identificar los vacíos que no permiten la inclusión y acceso equitativo a los recursos de algunas personas más vulnerables. |
| <p>Paso 3. Elaborando el Croquis del riesgo e identificando acciones de GIRD</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Reflejar en el croquis comunitario de riesgo la ubicación exacta de viviendas/lugares donde residen personas más vulnerables. • En la matriz de acciones de GIRD identificar acciones que eliminen o reduzcan las barreras y mejoren la accesibilidad de algunos grupos más vulnerables (Ej: personas con discapacidad, adultos mayores, etc.) |
| <p>Paso 4. Profundizando en la preparación para la respuesta.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un censo de las zonas y viviendas en mayor riesgo con datos desglosados por sexo, edad y tipo de situación de vulnerabilidad. • En la selección de mecanismos de alerta seleccionar medios e instrumentos que sean apropiados y reconocibles para personas con discapacidad, • En la identificación de rutas y planes de evacuación considerar la evacuación de grupos más vulnerables y asignar responsabilidades para atender y evacuar a algunas personas (adultos mayores con movilidad reducida, personas con discapacidad, etc.). • Integrar en las comisiones de trabajo y BRILOR/BRIBAR a personas con discapacidad y adultos mayores potenciando y considerando su aporte y capacidades diferenciadas. • Tomar medidas tras percatarse de las dificultades especiales de algunas personas (por ejemplo, de una persona con discapacidad) al poner en práctica la evacuación. |

6. El Plan comunitario de GIRD en un día.

Este capítulo está pensado para situaciones en las que por motivo de una amenaza recurrente (Ej; temporada de huracanes, temporada de incendios, inundaciones cíclicas) o de una situación de alerta particular (Ej: Enjambre sísmico, posible erupción volcánica) se hace necesario un proceso rápido de sensibilización y preparación de una o varias comunidades o barrios en un período de tiempo limitado y con recursos limitados.

El Plan comunitario de GIRD en un día está focalizado principalmente en aspectos relacionados con la preparación y respuesta con sesiones breves en las que a través de herramientas simplificadas la comunidad hace una identificación rápida de sus mayores riesgos y vulnerabilidades, la organización y coordinación mínima para responder y los recursos con los que puede actuar y responder. En relación con los grupos meta, por limitaciones de tiempo, la sensibilización y capacitación se centra prioritariamente en líderes y grupos organizados pre-existentes en la comunidad-barrio y no tanto en la población en general o nivel familiar.

| | |
|-------------------------------|---|
| Objetivo de la jornada | Definir los elementos básicos mínimos análisis de riesgo, organización, coordinación e identificación de recursos para articular una primera respuesta por parte de la comunidad o barrio. |
| Producto(s) | <ul style="list-style-type: none"> - Estructuras organizativas para la GIRD revisadas y reactivadas - Familias y grupos más vulnerables en zonas de riesgo identificados. - Mecanismos básicos de alerta y evacuación identificados. - Inventario de recursos para responder realizado (humanos y materiales) - Matriz básica de funciones roles y responsabilidades elaborada. |
| Participan | <ul style="list-style-type: none"> • Líderes representantes de organizaciones comunitarias/de barrio (CDH, GFCV, etc.) • Miembros del COLOPRED/COBAPRED y sus comisiones de trabajo. • Representación de grupos clave (Ej: personas con discapacidad, NNA, adultos mayores, enfermos crónicos, etc.) • Otros liderazgos clave (Iglesias, cooperativas, asociaciones culturales, etc.) • Representación del COMUPRED y/o CO-Dirección del SINAPRED (recomendable) |
| Material participante | Fichas 2A y 2 B, 14, 16, 17, 18 y 19 |

| PLAN DE TRABAJO : EL PLAN COMUNITARIO/BARRIAL DE GIRD EN UN DÍA | | | | |
|--|---------------|--|--------------------------------------|------------------------------------|
| # Sesión | Tiempo | Actividad | Método | Material para participantes |
| 1 | 120 | Analizando la organización para la GIRD | Charla, plenaria y trabajo de grupos | Fichas 2A y 2 B |
| 2 | 120 | Identificando zonas de riesgo y familias más vulnerables | Charla, trabajo grupos y plenaria | Ficha 14 |
| PAUSA DE REFRIGERIO | | | | |
| 3 | 120 | Organizando la alerta y evacuación | Charla, plenaria y trabajo de grupos | Fichas 16 y 17 |
| 4 | 120 | Mecanismos y recursos para la respuesta | Charla, plenaria y trabajo de grupos | Fichas 18 y 19 |
| Tiempo total: 6 horas | | | | |

Sesión 1: Analizando la organización para la GIRD

Facilitador/a da una breve charla explicativa sobre la organización y funciones del COLOPRED/COBAPRED. Utilizar como referencia el contenido de las Fichas 2A o 2B y repartir una copia de la ficha todas las personas presentes.(15 minutos)

Facilitador(a) organiza y facilita junto con líderes y personas clave un espacio de análisis del nivel de organización de la comunidad/barrio en función de la GIRD con énfasis en preparación y respuesta. Se identifican vacíos y necesidades organizativas eligiendo de forma transparente personas voluntarias para fortalecer la organización comunitaria. (60 minutos)

Facilitador(a) se reúne con personas electas para acordar próximos pasos y reuniones de trabajo (15 minutos)

Sesión 2: Identificando zonas de riesgo y familias más vulnerables

El/a facilitador/a pide que algunas personas voluntarias le ayuden a dibujar un croquis espacial de la comunidad/barrio (consultar fichas 10 y 11). El croquis se debe hacer en tamaño mural donde todas las personas puedan verlo. (20 minutos)

El/a facilitador/a dinamiza una lluvia de ideas donde las personas de la comunidad /barrio identifican los sitios críticos ante las amenazas más frecuentes junto con el número familias que viven en esas zonas. Para ello se utiliza la ficha 14. La información se refleja en el croquis espacial comunitario previamente dibujado en tamaño mural. (50 minutos)

El/a facilitador/a organiza grupos de trabajo para que posteriormente realicen visitas de campo para verificar sitios críticos identificados en el croquis y levantar in situ la información de las familias. Se utiliza el modelo de la Ficha 14 para la recopilación de información. Las visitas son una tarea que queda bajo responsabilidad de la comunidad. (20 minutos)

Sesión 3: Organización de la alerta y evacuación

El/a facilitador/a da una charla breve sobre los diferentes niveles de alerta y acciones que se deben realizar en cada momento utilizando el contenido de la Ficha 15 previamente distribuida al grupo (15 minutos)

El/a Facilitador/a apoya a la comunidad/barrio para identificar medios para divulgar la alerta en función de cada amenaza y personas responsables de hacerlo. Esta actividad se hace completando la Ficha 16 (45 minutos)

Elaborar el Plan de Evacuación según el formato propuesto en la ficha 17 donde se identifican los principales elementos para la evacuación. Esta actividad se realiza con la presencia de las principales estructuras organizadas de la comunidad/barrio. (45 minutos)

El/a facilitador/a organiza grupos de trabajo para que posteriormente realicen visitas de campo para verificar y señalar las rutas de evacuación identificadas. Las visita son una tarea que queda bajo responsabilidad de la comunidad. (15 minutos)

Sesión 4: Mecanismos y recurso para la respuesta.

El/la facilitador/a trabaja con las personas clave de las organizaciones comunitarias y del barrio para identificar las acciones que cada persona clave debe realizar antes, durante y después de un evento adverso. Para ello se utilizará la Ficha 18. (50 minutos)

Levantar inventario y registro detallado de recursos disponibles. Se divide el gran grupo en grupos de tarea más pequeños para recopilar la información de recursos clave existentes . Para ello se utilizan los formatos de la Ficha 19 u otros similares. (50 minutos)

Si una vez finalizado el ejercicio se observan vacíos importantes de información se acordará un calendario de trabajo para que cada grupo complete la información en un plazo de días razonable 20 minutos)

Elementos clave para considerar en “Plan comunitario de GIRD en un día”

- La alternativa de Plan comunitario de GIRD en un día se debe llevar a cabo solo cuando no exista el tiempo ni los recursos para realizar todos los pasos completos.
- Por motivo de tiempo el Plan Comunitario en un día tiene su énfasis sobre todo en la parte de preparación y respuesta, pero ello no debe llevarnos a olvidar del enfoque de GIRD.
- Se debe asegurar la presencia del máximo grupos de la comunidad.
- Asignar tareas para ser completadas por la comunidad/barrio una vez terminada la jornada de sensibilización y capacitación es una opción válida para el apropiamiento y lograr un mayor impacto de la jornada de trabajo.
- Para optimizar el tiempo en algunas de las sesiones se recomienda crear pequeños grupos de trabajo asignándoles tareas diferentes de forma simultánea.

Material del participante



Paso 1 Ficha 1

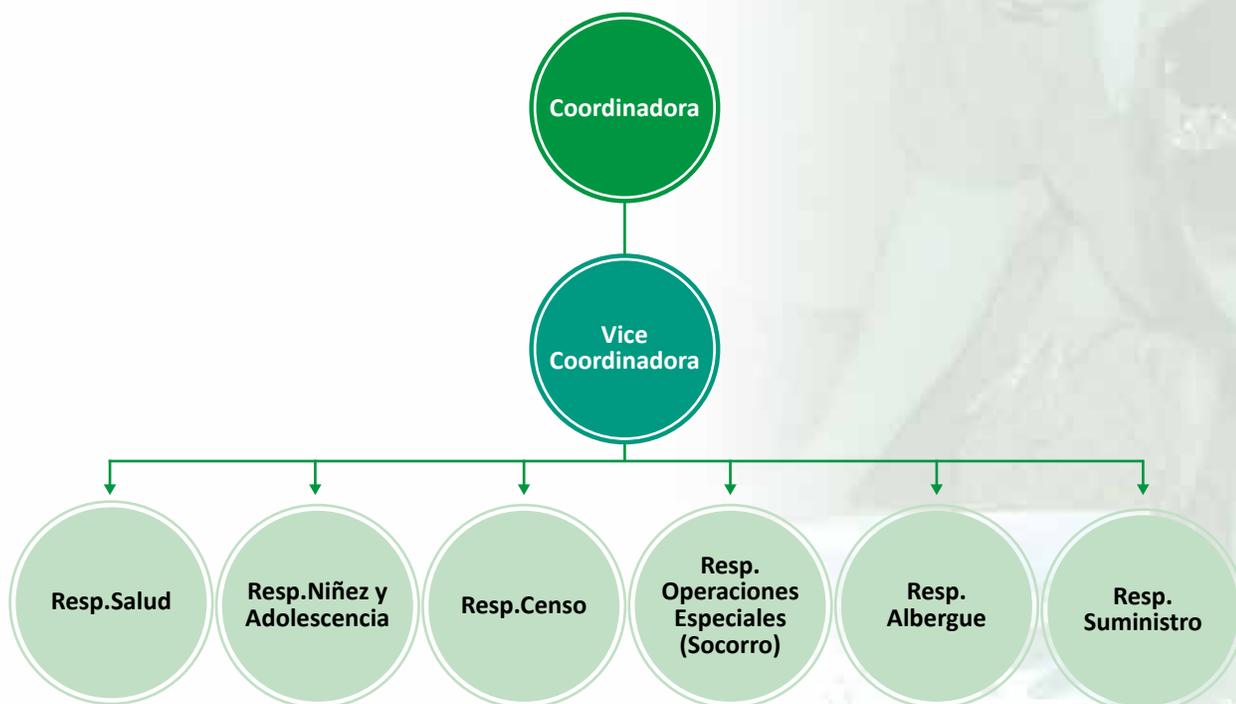
Matriz de análisis de estructuras comunitarias/barriales

| Organización/ Estructura | Existe | Está activa | Respon- sable(s) | Principales Funciones | Rol en GIRD | Fortalezas | Debilidades |
|--|--------|----------------|---------------------|--------------------------|----------------|------------|-------------|
| Organizaciones y actores comunitarios/barriales | | | | | | | |
| CDH | | | | | | | |
| GFCV | | | | | | | |
| Consejo Ancianos | | | | | | | |
| COLOPRED/ | | | | | | | |
| COBAPRED | | | | | | | |
| BRILOR/BRIBAR | | | | | | | |
| Cooperativas | | | | | | | |
| Y asociaciones productivas | | | | | | | |
| Comités de Agua | | | | | | | |
| Potable | | | | | | | |
| Iglesias | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |
| Organizaciones y actores comunitarios/barriales | | | | | | | |
| COMUPRED | | | | | | | |
| DEFENSA CIVIL | | | | | | | |
| ONGs | | | | | | | |
| Sector Privado | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Paso 1 Ficha 2 A

ORGANIZACIÓN, ROLES Y RESPONSABILIDADES DEL COLOPRED

COMITÉ LOCAL PARA LA PREVENCIÓN DE DESASTRES (COLOPRED)



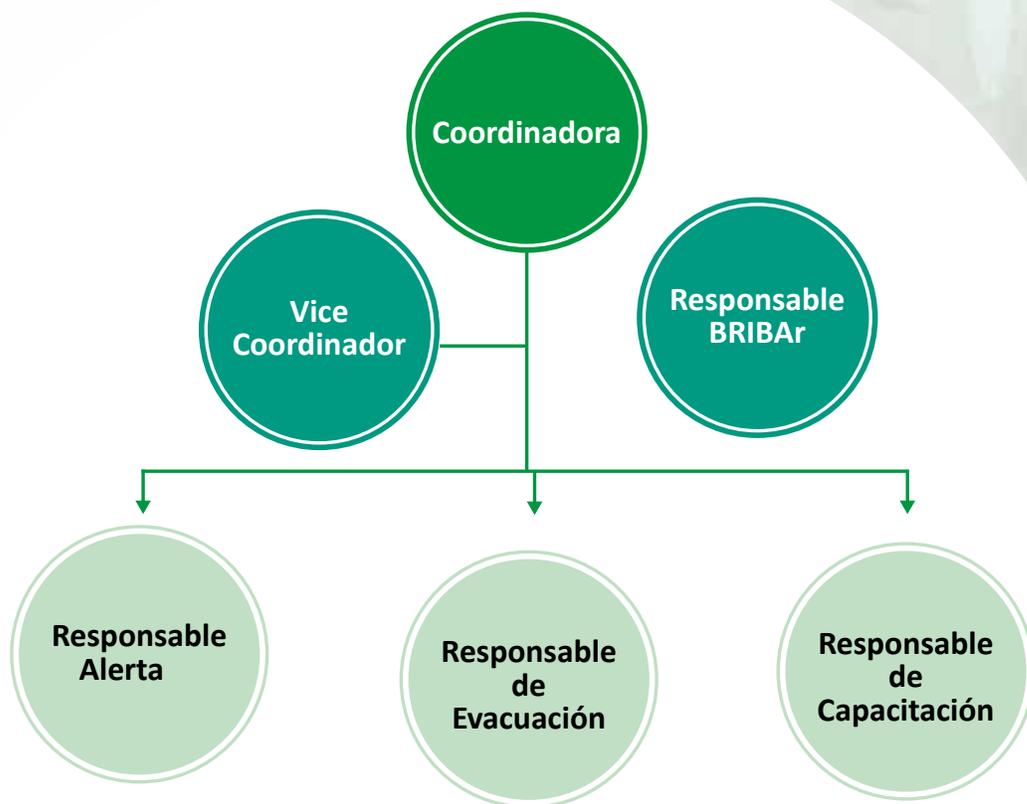
ROLES Y RESPONSABILIDADES DEL COLOPRED/COBAPRED

| Función/rol | Responsabilidades |
|--|--|
| Coordinador(a) | Dirigirá y articulará las actividades y acciones encaminadas a prevenir, mitigar y atender situaciones de desastres e impulsará medidas de adaptación al Cambio Climático. |
| Vice-coordinador(a) | Sustituirá al coordinador cuando no esté, y apoyará en la dirección de las actividades que le correspondan a éste o ésta. |
| Responsable Salud | Capacitará a las brigadas para ayudar a la atención de las personas, que puedan ser afectadas por un desastre, priorizando niñas, niños y adolescentes, personas discapacitadas y personas de la tercera edad. |
| Responsable Niñez y Adolescencia | Promover y facilitar la integración de las niñas, los niños y adolescentes en las acciones de reducción de riesgo de desastres, considerando que son sujetos de derecho. |
| Responsable Comisión Operaciones Especiales (Socorro) | Coordina la brigada integral que realiza las acciones de Búsqueda, Salvamento y Rescate, primeros auxilios, evacuación y lucha contra incendios. |
| Responsable de Censo | Mantendrá actualizado el registro de todas las personas que viven en la comunidad o barrio, por grupos de edades, principalmente las que viven en zonas de riesgo, para ello, se apoyará en un grupo de voluntarios. Se debe priorizar información específica de personas con discapacidad, niñas, niños, adolescentes, personas de la tercera edad, enfermos crónicos. Haciendo referencia de la edad y sexo. |
| Responsable de Albergue | Coordinará los centros de albergue. Ayudará al traslado ordenado y reubicación de las personas afectadas por desastres. Debe conocer y mantenerse informado/a sobre las condiciones de las instalaciones que están destinadas para uso de albergues. |
| Responsable de Suministros | Se encargará del registro y control de los suministros, almacenes y cocina en los centros de albergues. |

Paso 1 Ficha 2 B

ORGANIZACIÓN, ROLES Y RESPONSABILIDADES DEL COLOPRED

COMITÉ LOCAL PARA LA PREVENCIÓN DE DESASTRES (COLOPRED)



| ROLES Y RESPONSABILIDADES DEL COBAPRED | |
|---|---|
| Función/rol | Responsabilidades |
| Coordinador(a) | <ul style="list-style-type: none"> • Dirigir las acciones del COBAPRED • Activar el plan de aviso al COBAPRED ante la posible o inminentes amenazas • Asegurar la participación de todos los miembros del COBAPRED |
| Vice-coordinador(a) | <ul style="list-style-type: none"> • En ausencia del coordinador, asume las funciones del coordinador. • Será el responsable de coordinar los procesos de Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades. |
| Responsable de logística para la evacuación | <ul style="list-style-type: none"> • Garantizar los medios de transporte para los procesos de evacuación. • Garantizar que las rutas de evacuación estén señalizadas. • Identificación de las casas solidarias, centros a utilizarse como albergues temporales y aquellas áreas verdes para instalar campamentos en caso de terremotos. • Garantizar las condiciones básicas de los sitios a utilizarse como albergues temporales. |
| Responsable de la alerta, comunicación y activación de la red de apoyo | <ul style="list-style-type: none"> • Una vez el coordinador apruebe la activación del plan de aviso, la alerta será emitida por todos los medios de comunicación disponibles en el barrio, mediante la red de apoyo, quienes a través de los jefes de rutas darán aviso casa a casa. |
| Responsable de Capacitación y enlace | <ul style="list-style-type: none"> • Implementará un plan de capacitación dirigido a los habitantes del barrio en función de divulgar el plan de respuesta y las normas de conducta por cada amenaza existente en el barrio o la comunidad. |
| Responsable BRIBAR | <ul style="list-style-type: none"> • Coordinar el Apoyo las actividades de evacuación con énfasis en personas con discapacidad, niños y niñas menores de 5 años, mujeres embarazadas y adultos mayores. • Actualizar los mecanismos de coordinación entre la brigada y las organizaciones de primera respuesta (BRIMUR, Cruz Roja, Bomberos, Defensa Civil) para las acciones de búsqueda, salvamento y rescate, entre otras. • Mantener actualizada la ficha de los miembros de la brigada. • Establecer mecanismos para la capacitación y actualización de conocimiento de los miembros de las brigadas |

Paso 1

Ficha 3

**PLAN DE FORTALECIMIENTO DE ESTRUCTURAS
COMUNITARIAS PARA LA GIRD**

| Acción de fortalecimiento | Cuándo | Quién(es) | Grupo Meta | Recursos necesarios | Recursos disponibles | Recursos para buscar | Resultado /producto esperado |
|---------------------------------------|-----------|--|--|---|---|--|--|
| Capacitación del Comité Local /Barrio | Inmediato | <ul style="list-style-type: none"> • Unidad Municipal de GIR • Representante ante del SINAPRED en el terreno | <ul style="list-style-type: none"> • Comité Local /Barrio | <ul style="list-style-type: none"> • Materiales de Capacitación (manuales, guías, formatos) • Local • Marcadores, papelógrafos, • Facilitadores | <ul style="list-style-type: none"> • Local • Facilitadores. • Materiales de Capacitación | <ul style="list-style-type: none"> • Marcadores, papelógrafos | <ul style="list-style-type: none"> • Capacitado el COLOPRED /COBAPRED |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Paso 2 Ficha 4

HISTORIA DE LA COMUNIDAD/EL BARRIO

En grupo hagamos un recuento histórico de los eventos más importantes ocurridos en la comunidad/barrio desde sus orígenes.

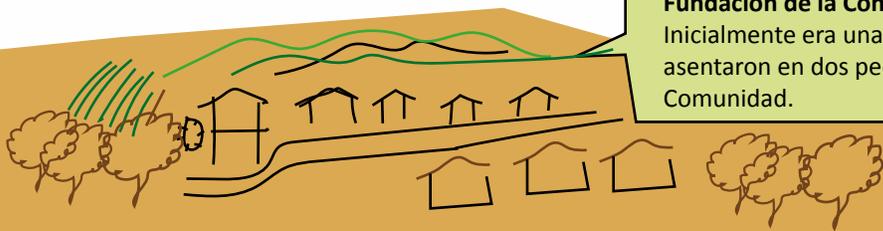
Pensemos en todo tipo de eventos como fundación de la comunidad/barrio, crecimiento, llegada de personas, construcción de casas, infraestructura, guerras o conflictos, desastres, visitas de personajes famosos, etc.

| ¿Cuándo? (Año, fecha) | ¿Qué pasó? (evento ocurrido) | ¿Cómo pasó? (explicación breve del evento) |
|--------------------------|---|--|
| 1940 | Fundación de la Comunidad | Inicialmente era una finca cafetalera y los jornaleros se asentaron en dos pequeñas colonias iniciando la Comunidad. |
| 1949 | Construcción de la primera Escuela | Los dueños de la finca fundaron la escuela para que los niños de los trabajadores asistieran. |
| 1952 | Introducción de la Electricidad | Introducción de la electricidad en la comunidad. |
| 1960 | Introducción del agua potable en la comunidad | Instalación de pozos de agua para la comunidad. |
| 1976 | Construcción del primer centro de Salud | Como parte de un hermanamiento entre iglesias se construyó el Centro de Salud. |
| 1988 | Afectaciones de la Comunidad | Por el paso del Huracán Joan se cayeron los tendidos eléctricos y las viviendas se inundaron, y las cosechas de perdieron. |
| | | |
| | | |

1940

Fundación de la Comunidad

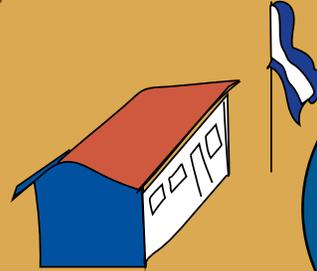
Inicialmente era una finca cafetalera y los jornaleros se asentaron en dos pequeñas colonias iniciando la Comunidad.



1949

Construcción de la primera Escuela

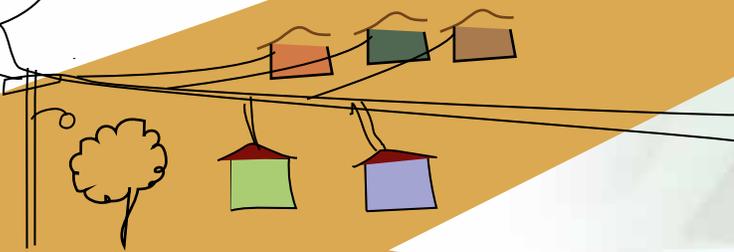
Los dueños de la finca fundaron la escuela para que los niños de los trabajadores asistieran.



1952

Introducción de la Electricidad

Introducción de la electricidad en la comunidad



1960

Introducción del agua potable en la comunidad

Instalación de pozos de agua para la comunidad.



1988

Afectaciones de la Comunidad

Por el paso del Huracán Joan se cayeron los tendidos eléctricos y las viviendas se inundaron, y las cosechas de perdieron.



1976

Construcción del primer centro de Salud

Como parte de un hermanamiento entre iglesias se construyó el Centro de Salud.



Paso 2 Ficha 5**COMO NOS AFECTAN LOS DESASTRES**

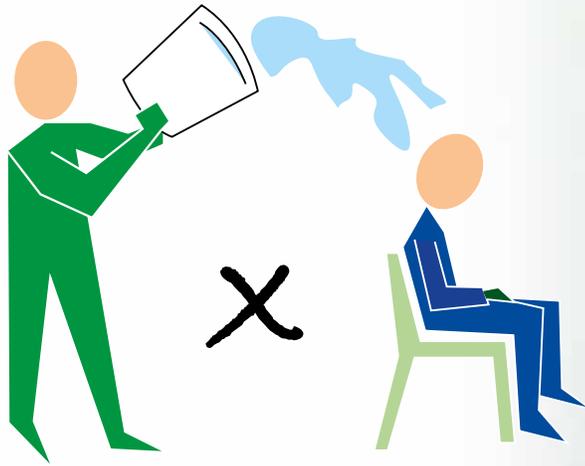
Reflejar en esta tabla o en un papel más grande con dibujos o palabras como nos afectó el desastre más importante que recordamos en nuestra comunidad/barrio

| Como me afectó personalmente | Cómo afectó a mi familia | Cómo afectó a mi comunidad |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Me deprimió mucho | <ul style="list-style-type: none"> • Perdimos nuestras pertenencias | <ul style="list-style-type: none"> • Se perdieron las cosechas, y muchas personas resultaron damnificadas. |

“la mejor forma de evitar las graves consecuencias de los desastres es trabajando todos/as juntos en reducir los riesgos existentes en nuestra familia y comunidad”

Paso 2 Ficha 6

COMPRENDIENDO EL RIESGO



= RIESGO



AMENAZAS X VULNERABILIDAD

= RIESGO

CAPACIDADES

Paso 2 Ficha 7**COMPRENDIENDO EL RIESGO: SIEMPRE LLUEVE PERO...**

Vivíamos en la finquita que mi abuelo heredó, a mamá gloria a la orilla del Río Grande; nuestra casa estaba sobre tambo, porque había mucha humedad y en invierno el río se crecía. Era una casa fresca porque estaba construida de madera, que cortaron de la finca, el techo con teja de barro y el piso también era de madera.

En la casa vivía mi papá, mamá Gloria, dos hermanas y tres hermanos, le menor –Rosita- tiene discapacidad auditiva, con ella juego mucho nos gusta tirar piedras al río.

Mi papá trabajaba en el campo, prácticamente vivíamos de eso. Él sembraba arroz y trigo que luego comercializaba en el pueblo. Nuestra situación mejoró mucho cuando amplió las áreas de cultivo hasta la lomita y cerca del río.

Mamá Gloria criaba chanchos para luego venderlos y ayudar en los gastos de la casa, se criaban libremente por la hacienda, me encantaba jugar con los chiquitos en el río.

Recuerdo que días antes que aumentaran las lluvias, doña María que es la responsable del Comité Local, nos visitó y recomendó elaborar un plan de evacuación familiar.

Explicó que las empresas y los pobladores hemos despaldado las cuencas de los ríos, construimos nuestras casas a la orillas de los ríos y sembramos cerquita de él, lo que nos hace muy débiles o vulnerables frente a la amenaza que ocurra una inundación, Nos insistió que estamos corriendo mucho riesgo. Pero, como siempre hemos vivido a la orilla del río ni caso le hicimos a doña María.

Una tarde que mi papá se encontraba descansando en la hamaca del corredor, escuchó en la radio que se avecinaba una “Tormenta Tropical” y alertaban a la población a protegerse. Pero mi papá comentó: ¡Exageran, siempre llueve!

Dos días después aumentaron las lluvias, mi papá decía ¡Ya pasará!. Una noche llovió como nunca antes, se escuchaban ruidos debajo de la casa. Mi Papá tuvo que salir a comprobar que ocurría y se asustó al ver el río crecido y rodeando nuestra vivienda. Inmediatamente nos alerta y busca salir de la casa, primero salió él con un mecate a la cintura para amarrarlo a un árbol y poder sacarnos. El siguiente en cruzar fue mi hermano mayor y en sus hombros cargaba a Rosita mi hermana de 12 años. Les siguió Pedro, quien no logró llegar donde mi papá, porque la corriente lo arrastró. Fueron momentos de desesperación, mi papá se lanzó al río en busca de Pedro y lo encontró agarrado de las ramas de un árbol. Me tocó cruzar con Mamá Gloria, logramos llegar donde mis hermanos.

Perdimos parte de la siembra y no se diga de la casa, el río casi se la lleva.

Ahora se me viene a la memoria los consejos de doña María. Lo bueno es que tuvimos la capacidad de recuperarnos y adaptarnos a la nueva situación, pero sobre todo, aprendimos a convivir con la naturaleza respetando el cauce del río y así protegernos mejor en el futuro porque la nueva casa, los animales y cultivos, los ubicamos alejados de nuestro querido Río Grande.

GUÍA DE TRABAJO

1. ¿Qué ocurrió a la familia de mamá Gloria?

2. ¿Qué amenaza afectó a la familia de mamá Gloria?

3. ¿Qué hacía débil o vulnerable a la familia de mamá Gloria?

4. ¿A quién de los hijos/as de mamá Gloria evacuaron primero?
¿Qué aprendimos de ellos?

Paso 2 Ficha 8

TABLA DE EJEMPLOS DE AMENAZAS, VULNERABILIDADES Y CAPACIDADES EN COMUNIDADES Y BARRIOS

| TABLA DE EJEMPLOS DE AMENAZAS, VULNERABILIDADES Y CAPACIDADES EN COMUNIDADES Y BARRIOS | | | | |
|--|--|--|---|--|
| Amenazas | Naturales | Socio-naturales | Antrópicas | |
| | <ul style="list-style-type: none"> •Terremotos •Tsunamis •Erupciones volcánicas •Huracanes | <ul style="list-style-type: none"> •Inundaciones •Deslizamientos •Derrumbes •Sequías | <ul style="list-style-type: none"> •Contaminación •Despale •Incendios Forestales | |
| Vulnerabilidades | Ambientales | Económicas | Físicas | Sociales |
| | <ul style="list-style-type: none"> •Prácticas agrícolas inadecuadas •Quemas de basura. •Vertederos clandestinos de basura. | <ul style="list-style-type: none"> •Desempleo •Falta de financiamientos •Bajos salarios. | <ul style="list-style-type: none"> •Viviendas construidas con materiales de baja calidad. •Ubicación de las viviendas en la margen de los ríos, cauces o a la orilla de pendientes. •Falta de ordenamiento territorial. | <ul style="list-style-type: none"> •Analfabetismo. •Desconocimiento de •Falta de organización. •Débil presencia institucional. •Falta de liderazgo para la toma de decisiones |
| Capacidades | Recursos Humanos | Estructuras e infraestructuras | Medios y equipos | |
| | <ul style="list-style-type: none"> •Parteras •Brigadistas de Salud. •Maestros •Carpinteros •Jornaleros •Mecánicos •Pastores/ sacerdotes | <ul style="list-style-type: none"> •Casa comunales •Prescolares comunitarios/ Comedores Infantiles •Centros de Salud/Puestos médicos. •Escuelas •Comités de Agua potable •Iglesias/Templos | <ul style="list-style-type: none"> •Motos •Moto taxis •Bicicletas •Carretas/ Carretón •Tractores •Pangas/Cayucos •Camiones •Buses •Carros •Bombas de agua | |



Paso 2 Ficha 9

TABLA COMUNITARIA DE AMENAZAS, VULNERABILIDADES Y CAPACIDADES

| Amenazas | FACTORES DE VULNERABILIDAD | | | | | | CAPACIDADES EXISTENTES | | | |
|----------------------------|----------------------------|-----------------------|---|---|---|---------|--|---|--|--|
| | ¿Existe? | ¿Cuándo? (frecuencia) | ¿Dónde? (Sector, barrios) | Ambientales | Económicos | Físicos | Sociales | Humanas | Infraestructuras y estructuras | Equipos y medios |
| Naturales | | | | | | | | | | |
| Huracán/ Tormenta tropical | SI | En Invierno | <ul style="list-style-type: none"> Sector los Pérez Detrás del Cementerio | <ul style="list-style-type: none"> Acumulación de basura en los cauces naturales | <ul style="list-style-type: none"> Acumulación de basura en los cauces naturales | | <ul style="list-style-type: none"> Falta de servicio de recolección de basura | <ul style="list-style-type: none"> Comité organizado | <ul style="list-style-type: none"> Casa Base Casa Comunal Centro de Salud | <ul style="list-style-type: none"> Carretas Carretón Tractores Camiones Buses |
| Sismo/ terremoto | | | | | | | | | | |
| Tsunami | | | | | | | | | | |
| Erupción volcán | | | | | | | | | | |
| Erosión | | | | | | | | | | |
| Temperaturas extremas | | | | | | | | | | |

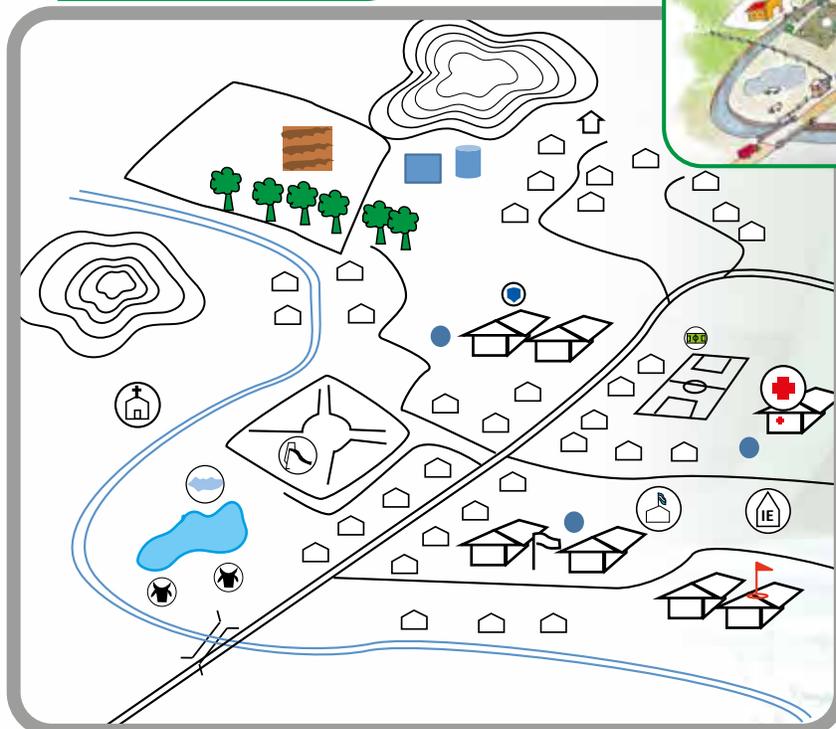
| Amenazas | ¿Existe? ¿Cuándo? (frecuencia) ¿Dónde? (Sector, barrios) | | | FACTORES DE VULNERABILIDAD | | | | | CAPACIDADES EXISTENTES | | | |
|--------------------------------------|--|-----------------------|---------------------------|----------------------------|------------|---------|----------|---------|--------------------------------|------------------|--|--|
| | ¿Existe? | ¿Cuándo? (frecuencia) | ¿Dónde? (Sector, barrios) | Ambientales | Económicos | Físicos | Sociales | Humanas | Infraestructuras y estructuras | Equipos y medios | | |
| Socio-Naturales | | | | | | | | | | | | |
| Incendios | | | | | | | | | | | | |
| Inundaciones | | | | | | | | | | | | |
| Deslizamientos | | | | | | | | | | | | |
| Sequías | | | | | | | | | | | | |
| Antrópicas | | | | | | | | | | | | |
| Contaminación ríos, aguas | | | | | | | | | | | | |
| Deforestación | | | | | | | | | | | | |
| Epidemias | | | | | | | | | | | | |
| Pandillas | | | | | | | | | | | | |
| Narcotráfico | | | | | | | | | | | | |
| Conflictos vecinales o territoriales | | | | | | | | | | | | |

Paso 2 Ficha 10

EJEMPLO DE MAPA/ CROQUIS COMUNITARIO/BARRIAL DE RIESGOS

Croquis Espacial

PASO 1



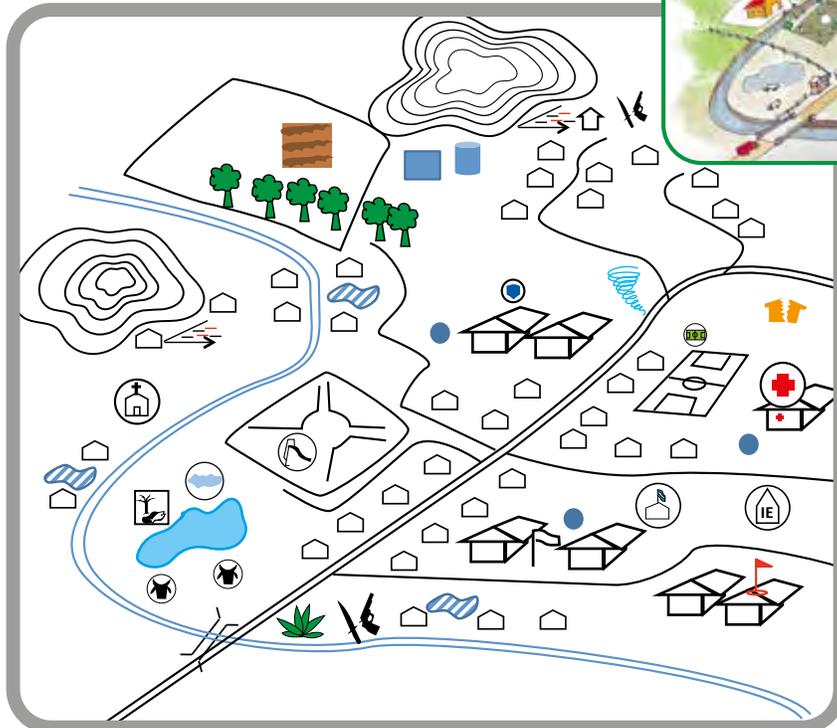
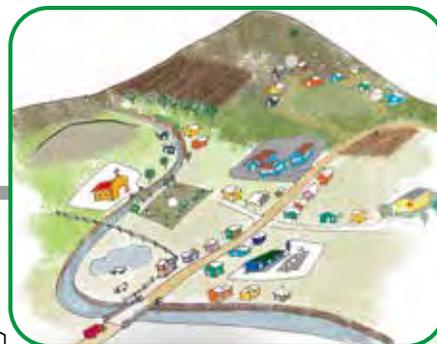
-  Vegetación
-  Cruz Roja
-  Cultivos
-  Animales
-  Viviendas
-  Escuelas
-  Iglesia Católica
-  Iglesia Evangélica
-  Centros de Albergues
-  Caminos Todo Tiempo o Carretera
-  Caminos Peatonales
-  Cauces o Quebradas
-  Puentes
-  Pozos
-  Pilas
-  Tanques de Almacenamientos de Agua
-  Áreas de Seguridad
-  Puestos de Mando COLOPRED
-  Rutas de Evacuación
-  Áreas de afectación por Inundación
-  Áreas de afectación por Deslizamientos
-  Elevaciones
-  Laguna
-  Cancha Deportiva

INSTRUCCIONES

1. Ubíquese En el lugar más alto de su comunidad que le permita observar todo lo que hay.
2. Elabore un croquis de su comunidad a partir de lo observado (viviendas, carreteras, estaciones de servicio, comercio, vegetación, áreas recreativas, ríos, otros).
3. Elabore un análisis general de lo que ocurre en la comunidad a partir de lo observado, rescatando aspectos: ambientales, distribución de viviendas, lugares públicos, servicios, vías de acceso y otros.

AMENAZAS

PASO 2



Amenazas

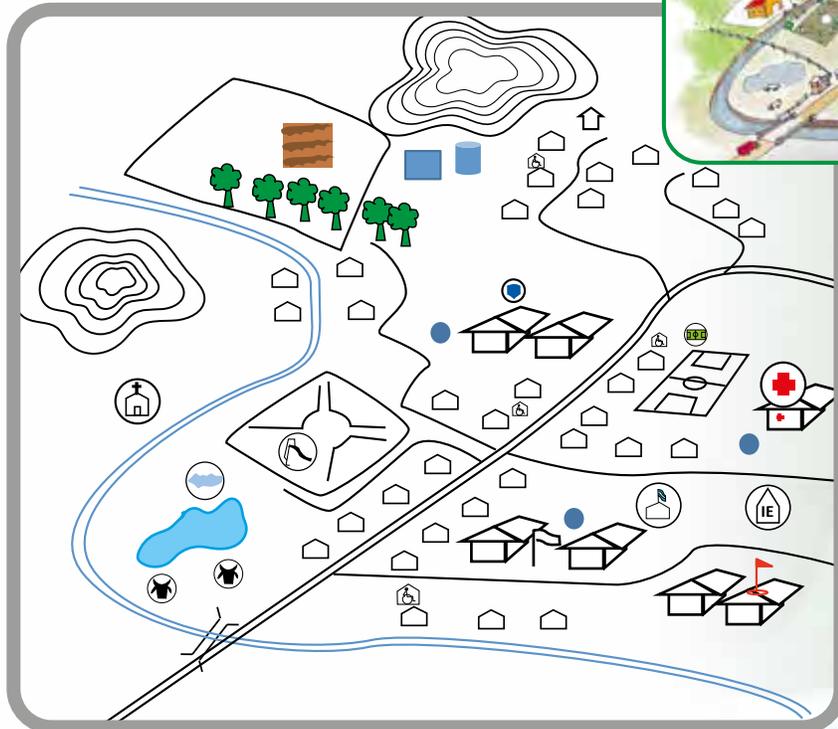
-  Delincuencia
-  Drogas
-  Contaminación
-  Sismos
-  Huracanes
-  Inundaciones
-  Deslizamiento

INSTRUCCIONES

1. Copie el croquis del mapa.
2. Identifique las amenazas con sus respectivas simbologías en el croquis.

VULNERABILIDADES

PASO 3



Vulnerabilidades

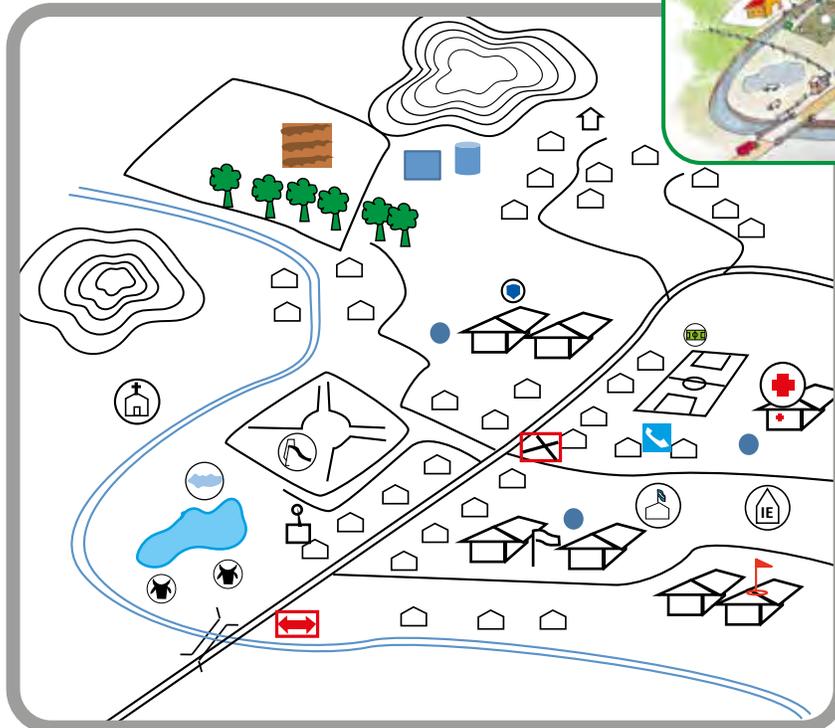
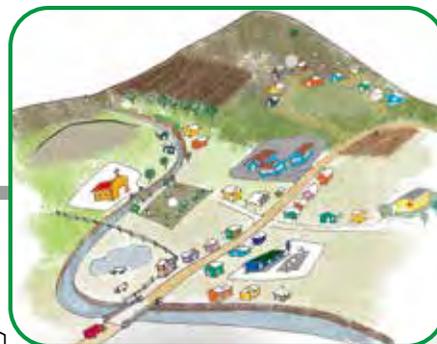
-  Zona cerca de rios
-  Casas mal construidas
-  Areas afectadas por inundación
-  Delincuencia
-  Personas discapacidad

INSTRUCCIONES

1. Copie el croquis del mapa.
2. Identifique las vulnerabilidades con sus respectivas simbologías en el croquis.
3. Elabore un análisis en donde se anoten las amenazas y vulnerabilidades. Reflexione a partir de esto sobre los riesgos que puede enfrentar la población.

CAPACIDADES

PASO 4



| | |
|---|------------------------|
|  | Policía |
|  | Teléfono |
|  | Calle |
|  | Entrada a la comunidad |
|  | Centro de Salud |
|  | Escuela |
|  | Cancha |
|  | Iglesias |
|  | Radio VHF |

INSTRUCCIONES

1. Copie el croquis del mapa.
2. Identifique las capacidades y recursos con sus respectivas simbologías en el croquis.
3. Elabore un análisis en donde se anoten las capacidades y recursos (cuales son, como pueden ayudar a la comunidad en actividades de reducción del riesgo ante diferentes eventos).

Paso 3 Ficha 12

TABLA CON EJEMPLOS DE ACCIONES COMUNITARIAS DE GIRD

| Tipo de Acción | |
|---------------------|---|
| PREVENCIÓN | <ul style="list-style-type: none"> • No asentarse en lugares de riesgo(A la orilla de cauces, ríos, laderas, entre otros) • Impulsar campañas de vacunación |
| MITIGACIÓN | <ul style="list-style-type: none"> • Poner sacos de Arena a la orilla de los ríos • reparto de alimentos, semillas, herramientas y otros insumos agrícolas; • la capacitación en técnicas adaptadas a la sequía; |
| PREPARACIÓN | <ul style="list-style-type: none"> • Organización y Capacitación de la Población • Elaboración de los Planes comunitarios/bario de Respuesta • Realización de mapas (Croquis) de riesgo. |
| RECUPERACIÓN | <ul style="list-style-type: none"> • Reubicación de las personas en riesgo. • Mejorar la construcción de las viviendas. |



Paso 3 Ficha 13

MATRIZ DE ACCIONES COMUNITARIAS/BARRIALES DE GIRD

| Vulnerabilidad /vacío de capacidades | Acciones de GIRD | Cuando | Quien(es) | Recursos necesarios |
|--------------------------------------|--------------------------------|-----------|--|---|
| Ambiental | | | | |
| Contaminación de aguas | Campaña de Educación ambiental | inmediato | GFCV, COLOPRED, Centros Escolares, Comunitarios/as | Volantes, perifoneo, asambleas comunitarias, visita casa a casa y en los Centros Escolares, |
| Económica | | | | |
| | | | | |
| Física | | | | |
| | | | | |
| Social | | | | |
| | | | | |

Paso 3 Ficha 14 **CENSO DE FAMILIAS EN ZONAS VULNERABLES**

| Sitio Crítico | Amenaza | Nivel de Riesgo | | Familias | Personas | Grupos Etnarios | | | | | | | | | | | | Personas vulnerables | | | | |
|------------------|----------------|-----------------|---|----------|----------|-----------------|---|-------|----|--------|----|---------|----|---------|----|---------|----|----------------------|---|------------------|-----------------|-------------------|
| | | B | A | | | 0 a 1 | | 2 a 5 | | 6 a 12 | | 13 a 18 | | 19 a 30 | | 31 a 60 | | 60 a + | | Con discapacidad | Adultos Mayores | Enfermos Crónicos |
| | | | | | | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F | | | |
| Sector Las pilas | Inundación | | x | 36 | 213 | 3 | 4 | 8 | 10 | 23 | 27 | 18 | 24 | 29 | 28 | 14 | 17 | 5 | 3 | 5 | 8 | 23 |
| Sector La loma | Deslizamientos | | x | 15 | 90 | 1 | 2 | 3 | 2 | 6 | 7 | 9 | 5 | 13 | 11 | 10 | 14 | 4 | 3 | 3 | 7 | 12 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | ALERTA VERDE | ALERTA AMARILLA | ALERTA ROJA |
|--|--|---|---|
| ACCIONES DE RESPUESTA POR TIPO DE ALERTA | | | |
| Quién es? | Qué hacer? | | |
| Vice-Cor- dinador/a COLOPRED/ COBAPRED | <ul style="list-style-type: none"> • Apoya en la activación del Plan de Aviso. • Participa con los miembros del COBAPRED/COLOPRED en la revisión del Plan de Preparación y Respuesta. • de evacuación y medidas a desarrollar. • Es responsable de dar seguimiento a la información • relevante de cada comisión para responder a la emergencia | <ul style="list-style-type: none"> • Coordina con los responsables de albergue y suministro la organización de la ayuda humanitaria. • Apoya al Coordinador/a en el suministro de información inmediata sobre la situación de daños, cantidad de personas evacuadas/ albergadas, afectadas y/o fallecidas, etc. Número de albergues establecidos, acciones de rescate y necesidades inmediatas. | <ul style="list-style-type: none"> • Dirige al equipo EDAN para iniciar la evaluación de daños y de necesidades, y seguimiento a los reportes. • Coordina con las/os responsables de comisiones para consolidar información |
| BRILOR/BRIBAR | <ul style="list-style-type: none"> • Identifica los puntos críticos que podrían ser afectados. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoya las labores de evacuación y traslado de las personas a los Centros de Albergues. | <ul style="list-style-type: none"> • Realizan recorrido por los sitios de evacuación para verificar que la población en riesgo ha sido evacuada totalmente |
| Resp. Alerta (Barrio) | <ul style="list-style-type: none"> • Una vez el coordinador apruebe la activación del plan de aviso, la alerta será emitida por todos los medios de comunicación disponibles en el barrio, mediante la red de apoyo, quienes a través de los jefes de rutas darán aviso casa a casa. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar Labores de Evacuación | <ul style="list-style-type: none"> • Apoya las labores en los centros de Albergues activados |
| Resp. Evacuación (Barrio) Resp. Capacitación (Barrio) | <ul style="list-style-type: none"> • Implementa el plan de capacitación dirigido a los habitantes del barrio en función de divulgar el plan de respuesta y las normas de conducta por cada amenaza existente en el barrio o la comunidad. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar Labores de Evacuación | <ul style="list-style-type: none"> • Acompañar a la BRIBAR en la realización de recorridos por los sitios de evacuación para verificar que la población en riesgo ha sido evacuada totalmente |

| | ALERTA VERDE | ALERTA AMARILLA | ALERTA ROJA |
|--|--|---|--|
| ACCIONES DE RESPUESTA POR TIPO DE ALERTA | | | |
| Quién es? | Qué hacer? | | |
| C. Operaciones Especiales/Socorro (comunidad) | <ul style="list-style-type: none"> • Informa / la cantidad de brigadistas disponibles. • Verifica con SALUD, SUMINISTRO. y BRILOR los materiales de primeros auxilios y equipo de rescate. • Puntualiza con la BRILOR las rutas de evacuación, los albergues disponibles y población a evacuar. • Identifica con CENSO y jefe/ a de brigada, las casas con personas con discapacidad, otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Entrega el equipamiento al jefe/ a de brigada. • Organiza y distribuye a la brigada hacia los puntos críticos, para la evacuación. • Informa al COBAPRED de las acciones de evacuación y rescate. • Vela por la seguridad de las/ os integrantes de la brigada en las acciones operativas. | <ul style="list-style-type: none"> • Reorganiza las intervenciones de la brigada en los puntos críticos según impacto del evento. • Lleva un control de las atenciones, puntos críticos evacuados y lugares difíciles de acceso. • Informa al COBAPRED sobre las acciones operativas realizadas por la brigada. • Apoya al equipo EDAN suministrando las necesidades de equipos o recursos de socorro. |
| C. Albergues (comunidad) | <ul style="list-style-type: none"> • Informa al COLOPRED los albergues disponibles, capacidad y condición. • Verifica con SALUD las condiciones sanitarias de los Albergues. • Asegura condiciones de salud, higiene y limpieza, cocina, seguridad y espacios para personas con discapacidad | <ul style="list-style-type: none"> • Apoya la activación de los centros de albergue. • En coordinación con CENSO verifica la cantidad de población albergada y que esta no exceda la capacidad. • Promueve el cumplimiento de las normas de orden y seguridad dentro de los centros de albergue. | <ul style="list-style-type: none"> • Gestiona el aseguramiento de las condiciones básicas de agua potable, energía, normas de conducta y seguridad dentro del centro de albergue. • Apoya al equipo EDAN suministrando los datos de necesidades básicas para la atención en los centros de albergue. |
| C. Suministros (Comunidad) | <ul style="list-style-type: none"> • Confirma los recursos y medios de emergencia. • Informa la disponibilidad de alimentos y bodegas. • Con CENSO calcula las cantidades de alimentos. • Con SOCORRO y SALUD revisa las necesidades en primeros auxilios y equipos de rescate. | <ul style="list-style-type: none"> • Desarrolla las coordinaciones con las instituciones pertinentes para el suministro y atención a los albergues. • Contribuye en los esfuerzos de resguardo de los suministros y bienes. • Actualiza cálculos alimenticios y lo informa a vice coordinador/ a del COLOPRED | <ul style="list-style-type: none"> • Recibe, almacena y distribuye la ayuda, asegurando los medios y recursos para ello. • Mantiene registro actualizado de la población afectada • Coordina con SALUD y CENSO la gestión de necesidades y entrega, en forma eficiente y oportuna a los grupos priorizados. • Apoya al equipo EDAN suministrando los datos de necesidades alimenticias y no alimenticias, para la atención en los centros de albergue. |

| | ALERTA VERDE | ALERTA AMARILLA | ALERTA ROJA |
|--|---|--|---|
| ACCIONES DE RESPUESTA POR TIPO DE ALERTA | | | |
| Quién es? | Qué hacer? | | |
| C. Censo (comunidad) | <ul style="list-style-type: none"> Reporta datos desagregados de la población, por sexo, edad y condición en cada punto crítico Con SOCORRO y BRILOR identifican en el mapa las casas donde hay personas con discapacidad, embarazadas y enfermos crónicos, otros. | <ul style="list-style-type: none"> Verifica el censo en los centros de albergue y lo proporciona a SUMINISTROS. desagregados de la población, afectada por sexo, edad y condición. | <ul style="list-style-type: none"> Reporta al coordinador / a la cantidad oficial de familias albergadas, con datos desagregados por sexo, edad y condición. |
| C. Niñez y Adolescencia (comunidad) | <ul style="list-style-type: none"> Informa al COMUPRED la cantidad de NNA y personas con discapacidad en los puntos críticos. Identifica las necesidades alimenticias y medicinas para la atención de personas con discapacidad Verifica las condiciones básicas para albergar a NNA y personas con discapacidad. Prepara al equipo de apoyo para la atención psicosocial de NNA y personas con discapacidad. | <ul style="list-style-type: none"> Apoya en la atención de NNA y personas con discapacidad en los albergues. Verifica que todas las comisiones de trabajo cumplan con el interés superior de los/as NNA. Lleva un control con datos desagregados por sexo de NNA de cada centro de albergue activado. Organiza y distribuye el equipo de apoyo para la atención psicosocial de NNA en los albergues. | <ul style="list-style-type: none"> Vela por la seguridad de NNA y personas con discapacidad dentro de los centros de albergue. Garantiza como prioridad la atención en salud de NNA y personas con discapacidad. Promueve actividades recreativas y de atención psicosocial de NNA. Apoya al equipo EDAN suministrando datos desagregados por edad y sexo de NNA en albergue. |
| C. Salud (comunidad) | <ul style="list-style-type: none"> Verifica recursos humanos disponibles (MINSA y red de Brigadistas) Coordina con el representante del MINSA en la vigilancia epidemiológica de enfermedades en la localidad. | <ul style="list-style-type: none"> Promueve la participación del COLOPRED, BRILOR y población en general en la ejecución de las actividades del Plan de emergencia sanitario correspondientes a la comunidad. | <ul style="list-style-type: none"> Estar pendiente de la situación de Salud de la Localidad y de casos especiales (grupos vulnerables) Informa / las necesidades que se presente en base a la evaluación de daños (EDAN). Verifica e informa al COLOPRED y Representante del MINSA / la situación de salud en los albergues. |
| Otros.... | | | |

Paso 4 Ficha 16

MATRIZ DE AVISO Y DIVULGACIÓN DE LA ALERTA

| TIPO EMERGENCIA/ EVENTO DESASTROSO | SEÑALES PARA ALERTA (DETONANTE) | QUIEN DA LA ALERTA | A QUIEN(ES) SE ALERTA/INFORMA | MEDIO UTILIZADO |
|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------|
| Huracán | | | | |
| Inundaciones | | | | |
| Erupción volcánica | | | | |
| Sismo/terremoto | | | | |
| Tsunami | | | | |
| Deslizamiento | | | | |
| Incendio Forestal | | | | |
| Accidente doméstico | | | | |

Paso 4 Ficha 18

ROLES Y RESPONSABILIDADES EN LA RESPUESTA

| ORGANIZACIÓN/PERSONA RESPONSABLE | cuándo? | | |
|---------------------------------------|---------|---------|---------|
| | Antes | Durante | Después |
| CDH | | | |
| GFCV | | | |
| Coordinador/a COLOPRED/COBAPRED | | | |
| Vice-Coordinador/a COLOPRED/ COBAPRED | | | |
| BRILOR/BRIBAR | | | |
| Resp. Alerta (Barrio) | | | |
| Resp. Evacuación (Barrio) | | | |
| Resp. Capacitación (Barrio) | | | |
| C. Operaciones Especiales (comunidad) | | | |
| C. Albergues (comunidad) | | | |
| C. Suministros (Comunidad) | | | |
| C. Censo (comunidad) | | | |
| C. Niñez y Adolescencia (comunidad) | | | |
| C. Salud (comunidad) | | | |
| Otros.... | | | |

Paso 4 Ficha 19

MEDIOS Y RECURSOS DISPONIBLES PARA LA RESPUESTA
(HUMANOS Y MATERIALES)

A) RECURSOS HUMANOS

| ORGANIZACIÓN COMUNITARIA/BARRIO | NOMBRE Y APELLIDOS | ESPECIALIDAD | UBICACIÓN/DIRECCION | TEL CELULAR | E-mail | RESPONSABILIDAD |
|---------------------------------|--------------------|--------------|---------------------------------|---------------------|--------|-----------------|
| GFCV | Francisca Calero | Partera | Casa Comunal 30 mts al norte | Francisca Calero | | Salud |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

B) MEDIOS TRANSPORTE

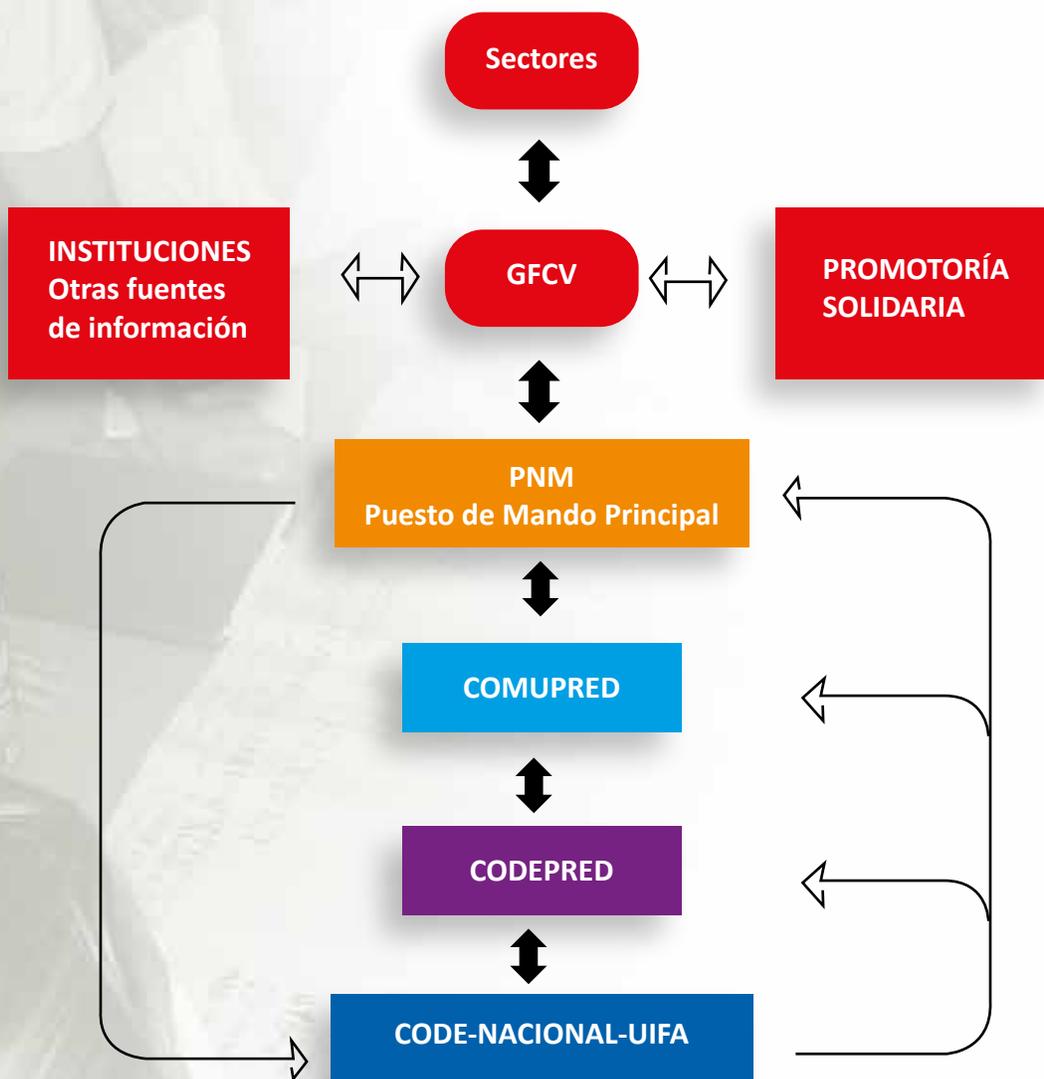
| CLASE DE TRANSPORTE | # DISP. | UBICACIÓN/DIRECCION | PERSONA CONTACTO | TEL CELULAR | E-mail | OBSERVACIONES DISPONIBILIDAD |
|---------------------|---------|---------------------------------|------------------|-------------|--------|------------------------------|
| Vehículo 4X4 | 2 | Casa Comunal 30 mts al norte | Francisca Calero | 57575757 | | De 6 pm a 5 am |
| Camion 10 TM | | | | | | |
| Moto | | | | | | |
| Moto-taxi | | | | | | |
| Panga | | | | | | |
| Lancha | | | | | | |
| Carro | | | | | | |
| Bestias | | | | | | |
| Bicicleta | | | | | | |

C) OTROS MEDIOS Y EQUIPOS

| MEDIO O EQUIPO | # DISP. | UBICACIÓN/DIRECCION | PERSONA CONTACTO | TEL CELULAR | E-mail | OBSERVACIONES DISPONIBILIDAD |
|----------------------------|---------|---------------------|------------------|-------------|--------|------------------------------|
| Radio VHF/UHF, | 1 | Casa Base | Juan Ramírez | 57575757 | | Buen Estado Técnico (BET) |
| Herramientas labranza | | | | | | |
| Generador eléctrico | | | | | | |
| Cascos y chalecos | | | | | | |
| Equipo Búsqueda y Rescate | | | | | | |
| Botiquín Primeros Auxilios | | | | | | |
| Etc. | | | | | | |

Paso 4 Ficha 20

COORDINACIÓN Y COMUNICACIÓN DURANTE LA RESPUESTA



1. La Información recabada por los diferentes sectores, la promotoria solidaria y las instituciones con presencia en la zona es transmitida a los Gabinetes de la Familia, la comunidad y la vida.
2. Los Gabinetes consolidan la información y la envían al Puesto de mando Municipal.
3. El Puesto de Mando Municipal la envía al COMUPRED para facilitar la toma de decisiones.
4. El COMUPRED, la hace llegar al CODEPRED (O CORPRED en el caso de las Regiones de la Costa Caribe)
5. Y luego es llevada al CODE Nacional.

| ORGANIZACIÓN/PERSONA RESPONSABLE | A QUIEN(ES) INFORMA/COMUNICA | CON QUIEN(ES) COORDINA | QUE INFORMA/ COMUNICA | DE QUIEN(ES) RECIBE INFORMACIÓN |
|---------------------------------------|------------------------------|------------------------|-----------------------|---------------------------------|
| CDH | | | | |
| GFCV | | | | |
| Coordinador/a COLOPRED/COBAPRED | | | | |
| Vice-Coordinador/a COLOPRED/ COBAPRED | | | | |
| BRILOR/BRIBAR | | | | |
| Resp. Alerta (Barrio) | | | | |
| Resp. Evacuación (Barrio) | | | | |
| Resp. Capacitación (Barrio) | | | | |
| C. Operaciones Especiales (comunidad) | | | | |
| C. Albergues (comunidad) | | | | |
| C. Suministros (Comunidad) | | | | |
| C. Censo (comunidad) | | | | |
| C. Niñez y Adolescencia (comunidad) | | | | |
| C. Salud (comunidad) | | | | |
| Otros.... | | | | |

Glosario

Albergue: Lugar físico destinado a prestar asilo, amparo y alojamiento a personas ante la amenaza, inminencia u ocurrencia de un fenómeno destructivo, generalmente es proporcionado en la etapa de auxilio.

Alerta: transmisión de información oportuna y eficaz a través de procesos e instituciones previamente identificadas, que permiten a individuos expuestos a una amenaza tomar acciones para evitar o reducir su riesgo y para su preparación para una respuesta efectiva.

Amenaza: fenómeno, sustancia, actividad humana o condición peligrosa que pueden ocasionar la muerte, lesiones u otros impactos a la salud, al igual que daños a la propiedad, la pérdida de medios de sustentos y de servicios, trastornos sociales y económicos o daños ambientales.

Búsqueda y rescate (salvamento): El proceso de localizar a las víctimas de desastres y de la aplicación de primeros auxilios y de asistencia médica básica que puede ser requerida

Capacidad: Es la combinación de las fortalezas (organización, conocimientos, planes elaborados, etc.) y recursos humanos y materiales disponibles en una familia, comunidad, región, países para reducción y previsión del riesgo de desastres, adaptación al cambio climático y respuesta ante eventos adversos. Incluye medios y recursos tanto individuales como familiares y comunitarios.

Desarrollo de capacidades: el proceso mediante el cual la población, las organizaciones y la sociedad estimulan y desarrollan sistemáticamente sus capacidades en el transcurso del tiempo, a fin de lograr sus objetivos sociales y económicos, a través de mejores conocimientos, habilidades, sistemas e instituciones, entre otras cosas.

Desastre: interrupción abrupta en el funcionamiento de una comunidad o sociedad que ocasiona una gran cantidad de muertes al igual que pérdidas e impactos materiales, económicos y ambientales que exceden la capacidad de la comunidad o la sociedad afectada para hacer frente a la situación mediante el uso de sus propios recursos.

Deslizamiento: Fenómeno de desplazamiento masivo de material sólido que se produce bruscamente, cuesta abajo a lo largo de una pendiente cuyo plano acumula de manera parcial la misma materia, auto limitando su transporte.

Emergencia: Evento repentino e imprevisto, que hace tomar medidas inmediatas para minimizar sus consecuencias.

Entrenamiento: Práctica que desarrolla una persona o grupo, que tiene la responsabilidad de realizar una determinada actividad especializada o no, dentro de un plan de emergencia, con el objeto de poner a prueba sus conocimientos.

Escala de Richter: Instrumento de medidas que sirve para conocer la magnitud de un sismo, esto es: La cantidad de energía que se libera durante el terremoto en forma de onda sísmica.

Evacuación: Es la salida inmediata y organizada de la población, ante la inminencia de un evento adverso, para salvaguardar su vida y medios de subsistencia.

Evaluación del riesgo: metodología para determinar la naturaleza y el grado de riesgo a través del análisis de posibles amenazas y la evaluación de las condiciones existentes de vulnerabilidad que conjuntamente podrían dañar potencialmente a la población, la propiedad, los servicios y los medios de sustento expuestos, al igual que el entorno del cual dependen.

Evaluación de daños: Identificación y registro cualitativo y cuantitativo de la extensión, gravedad y localización de los efectos de un evento adverso.

Gestión de emergencias: metodología para determinar la naturaleza y el grado de riesgo a través del análisis de posibles amenazas y la evaluación de las condiciones existentes de vulnerabilidad que conjuntamente podrían dañar potencialmente a la población, la propiedad, los servicios y los medios de sustento expuestos, al igual que el entorno del cual dependen.

Gestión del riesgo: abarca la evaluación y el análisis del riesgo, al igual que la ejecución de estrategias y de acciones específicas para controlar, reducir y transferir el riesgo. Esta es una práctica generalizada de diversas organizaciones para minimizar el riesgo en las decisiones de inversión y para abordar riesgos operativos, tales como la interrupción de los negocios, las fallas en la producción, el daño ambiental, los impactos sociales y los daños como consecuencia de los incendios y de las amenazas naturales.

Gestión del riesgo de desastres: Este término es una ampliación del concepto más general de “gestión del riesgo” para abordar el tema específico del riesgo de desastres. La gestión del riesgo de desastres busca evitar, disminuir o transferir los efectos adversos de las amenazas mediante diversas actividades y medidas de prevención, mitigación y preparación con el fin de reducir el impacto adverso de las amenazas naturales y la posibilidad de que ocurra un desastre.

Huracán: Fenómeno hidrometeorológico de la atmósfera baja, que puede describirse como un gigantesco remolino en forma de embudo, que llega a alcanzar un diámetro de cerca de 1,000 km. y una altura de 10 km.

Inundación: Efecto generado por el flujo de una corriente, cuando sobrepasa las condiciones que le son normales y alcanza niveles extraordinarios que no pueden ser controlados.

Logística: Rango de actividades operacionales relacionadas con provisiones, manejo, transporte y la distribución de materiales, también aplicable al transporte de personas.

Niñas, Niños y Adolescentes: Se consideren como niñas y niños a las personas que no han cumplido los 13 años de edad y adolescentes a los que se encuentran entre los 13 y 18 años de edad no cumplidos.

Magnitud: Medida de la fuerza o potencia de una calamidad con base en la energía liberada. En los casos de los sismos se mide generalmente por la escala de Richter.

Mapa/Croquis de riesgo: Es un documento gráfico y textual, donde se identifican y ubican las amenazas, condiciones de vulnerabilidad, capacidades y recursos existentes en un territorio.

Mitigación: Acción orientada a disminuir la intensidad de los efectos que produce el impacto de las calamidades en la sociedad y en el medio ambiente.

Medios de Vida: Se refiere a las capacidades, activos (materiales y sociales) y actividades requeridas para ganarse el sustento diario.

Monitoreo: Conjunto de acciones periódicas y sistemáticas de observación y medición de los parámetros relevantes de un sistema, como indicadores de la evolución y consecuentemente del riesgo de un desastre

Prevención: Conjunto de medidas cuyo objeto es impedir o evitar que sucesos naturales, tecnológicos o generados por el hombre causen desastres.

Plan: documento sistemático y analítico con un conjunto de normas, guías, actividades y tareas orientadas a objetivos determinados, que resume decisiones en torno a propósitos, metas y resultados que se desean alcanzar y de los medios para obtenerlos, con lo cual se orienta la política en un campo especial.

El Plan comunitario de gestión integral del riesgo: es un conjunto de pasos que permiten definir de forma ordenada, a partir del análisis de los escenarios de riesgos, aquellas acciones de corto, mediano y largo plazo que contribuyen a reducir los riesgos a desastres que enfrente una comunidad o barrio.

Plan de contingencia: instrumento concebido para responder ante un evento o fenómeno específico, bien sea un deslizamiento, terremoto, huracán u otro. Comúnmente está relacionado con un escenario determinado previamente.

Plan de preparativos para la respuesta: instrumento que establece el marco general de actuación de un sistema en un ámbito geográfico y temporal específico, contempla un número determinado de planes de contingencia en función al tipo y cantidad de las amenazas aplicables, la magnitud de los eventos que se puedan desencadenar, la complejidad del contexto geográfico entre otros factores físicos, sin desestimar otros elementos de orden social, económico y cultural.

Personas con Discapacidad: Personas que tengan deficiencias físicas, mentales, intelectuales o sensoriales a largo plazo que, al interactuar con diversas barreras, puedan impedir su participación plena y efectiva en la sociedad, en igualdad de condiciones con las demás.

Preparación: conocimiento y capacidades que desarrollan los gobiernos, los profesionales, las organizaciones de respuesta y recuperación, las comunidades y las personas para prever, responder, y recuperarse de forma efectiva de los impactos de los eventos o las condiciones probables, inminentes o actuales que se relacionan con una amenaza.

Prevención: evasión absoluta de los impactos adversos de las amenazas y de los desastres conexos.

Protocolos: acuerdos prácticos que representan procesos o pasos de decisión establecidos para hacer operativo un plan.

Procedimientos: complementan los protocolos, pues establecen una secuencia detallada de pasos o acciones que deben llevarse a cabo por parte de los organismos de respuesta ante determinadas situaciones o escenarios en función a su especialidad o responsabilidad.

Respuesta: suministro de servicios de emergencia y de asistencia pública durante o inmediatamente después de la ocurrencia de un desastre, con el propósito de salvar vidas, reducir los impactos a la salud, velar por la seguridad pública y satisfacer las necesidades básicas de subsistencia de la población afectada.

Respuesta al desastre: Suma de decisiones y acciones tomadas durante y después del desastre, incluyendo atención inmediata, rehabilitación y reconstrucción.

Restauración: restauración y mejoramiento, cuando sea necesario, de los planteles, instalaciones, medios de sustento y condiciones de vida de las comunidades afectadas por los desastres, lo que incluye esfuerzos para reducir los factores del riesgo de desastres.

Servicios de emergencia: conjunto de agencias especializadas con la responsabilidad y los objetivos específicos de proteger a la población y los bienes en situaciones de emergencia.

Riesgo: combinación de la probabilidad de que se produzca un evento y sus consecuencias negativas.

Vulnerabilidad: características y las circunstancias de una comunidad, sistema o bien que los hacen susceptibles a los efectos dañinos de una amenaza.

Bibliografía

1. ACSUR Las Segovia, SINAPRED, 2012, Guía de Funciones del COBAPRED.
2. Federación Internacional de Sociedades de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja. 2010, Educación, Organización y Preparación Comunitaria para la Reducción del Riesgo. 7ma Edición.
3. Estado Mayor de Defensa Civil, Ejército de Nicaragua; 2013, Curricula Local de Gestión integral del Riesgo. Tema 11.
4. Estado Mayor de Defensa Civil, Ejército de Nicaragua; 2013, Cuaderno de trabajo del participante para desarrollo de la Curricula Local de Gestión integral del Riesgo. Tema 11.
5. Estado Mayor de Defensa Civil, Ejército de Nicaragua; 2013, Guía metodológica para la elaboración de Planes de respuesta local. Documento Rector.
6. SINAPRED, 2012, Cartilla de Capacitación para Líderes de barrio.
7. SINAPRED, 2014, Guía para la elaboración del plan de respuesta del Barrio.

